

REGULAMIN PRYZNAWANIA ODZNACZEŃ POLITECHNIKI KRAKOWSKIEJ

1. Politechnika Krakowska przyznaje następujące odznaczenia honorowe:
 - Honorową Odznakę PK (H),
 - Złotą Odznakę PK (Z),
 - Medal „Zasłużony dla Politechniki” (M).
2. Przyznawanie odznaczeń ma na celu wyróżnianie pracowników, którzy swoją długoletnią, sumienną pracą, rzetelnym wypełnianiem powierzonych im obowiązków i nienaganną postawą etyczną przyczynili się do tworzenia pozytywnego wizerunku uczelni. Powyższe warunki są wystarczające do przyznania Honorowej Odznaki PK. Kandydaci do Złotej Odznaki PK muszą wyróżniać się dodatkowo aktywną działalnością administracyjną, organizacyjną lub inną działalnością na rzecz uczelni. Medal „Zasłużony dla PK” przyznawany jest pracownikom, których praca szczególnie przyczyniła się do rozwoju i promowania uczelni.
3. Odznaczenia wymienione w ust. 1 mogą być przyznawane również osobom spoza uczelni i instytucjom szczególnie zasłużonym dla rozwoju i tworzenia pozytywnego wizerunku uczelni.
4. Ustala się następujące limity ilości odznaczeń przyznawanych w każdym roku akademickim: (H) – 30, (Z) – 10, (M) – 5. Jednostki uczelni, których kierownicy są upoważnieni do wnioskowania o przyznanie odznaczeń, otrzymują informację na temat limitów dotyczących liczby wniosków wydziału o przyznanie Honorowej Odznaki PK.
5. Wnioski o odznaczenia opiniuje Rektorska Komisja ds. Odznaczeń, która następnie przedkłada swoją opinię Senatowi PK.
6. Odznaczenia przyznaje Senat PK, a wręcza rektor w czasie uroczystości inauguracyjnych kolejnego roku akademickiego lub innych uroczystości uczelnianych.
7. W wyjątkowych przypadkach odznaczenia mogą być przyznane poza limitami określonymi w p. 4 osobom spoza Politechniki Krakowskiej oraz instytucjom szczególnie zasłużonym dla rozwoju PK, jednak liczba tych odznaczeń nie może być większa niż 20% całego limitu.
8. Odznaczenia, o których mowa w p. 7, przyznaje rektor po uzyskaniu opinii Kolegium Rektorskiego wyrażonej w głosowaniu tajnym.
9. W skład Rektorskiej Komisji ds. Odznaczeń wchodzi:
 - dwaj prorektorzy wskazani przez rektora,
 - dziekani wydziałów,
 - kanclerz,
 - po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających na PK.W posiedzeniach Komisji uczestniczy Kierownik Działu Spraw Osobowych z głosem doradczym.
Rektor wskazuje przewodniczącego Komisji oraz jego zastępcę.
10. Posiedzenia Komisji są protokołowane.

11. Prawo wnioskowania o przyznanie odznaczenia mają rektor, prorektorzy, dziekani wydziałów, kanclerz – w odniesieniu do pracowników podległych im jednostek organizacyjnych oraz prezydium związków zawodowych działających na PK – w odniesieniu do swoich członków. Wnioski dziekanów, przed przekazaniem do Komisji, muszą uzyskać akceptację odpowiedniej rady wydziału, która w głosowaniu tajnym ustala kolejność kandydatów do odznaczenia. Pozostałe wnioski, przed przekazaniem do Komisji, muszą uzyskać akceptację Kolegium Rektorskiego, wyrażoną w głosowaniu tajnym ustalającym kolejność kandydatów do odznaczenia.
12. Wszystkie odznaczenia mogą być przyznawane jednokrotnie.
13. Do uzyskania Honorowej Odznaki PK wymagany jest 10 letni staż pracy, Złotej Odznaki PK – 15 letni, a Medalu „Zasłużony dla Politechniki Krakowskiej” – 20 letni staż pracy na PK, jako głównym miejscu zatrudnienia w okresie poprzedzającym przyznanie odpowiedniego odznaczenia (warunek stażu pracy nie dotyczy osób spoza PK).
14. Wszystkie przyznawane odznaczenia są rejestrowane przez Dział Spraw Osobowych. Odznaczenia przyznane pracownikom są odnotowywane w aktach personalnych osoby odznaczonej.
15. Niniejszy Regulamin i zmiany w Regulaminie wymagają przyjęcia przez Senat PK.
16. Traci moc Regulamin Przyznawania Odznaczeń Politechniki Krakowskiej wprowadzony Zarządzeniem Rektora PK nr 21 z 4 czerwca 2001 roku.