

**Wniosek o przyznanie stypendium za wyniki w nauce
na I roku studiów II stopnia
w roku akademickim 20..../20....**

										Pan/i Dziekan/ Wydziałowa Komisja Stypendialna Wydziału..... POLITECHNIKI KRAKOWSKIEJ									
Imię i nazwisko studenta																			
Rok studiów i nazwa kierunku studiów					Numer albumu														
Forma studiów ^{*)} :		stacjonarne niestacjonarne																	
Adres stałego zameldowania:																			
Adres do korespondencji:																			
Nr PESEL																			
Nr konta studenta wnioskodawcy																			
Proszę o przyznanie stypendium za wyniki w nauce na I roku studiów II stopnia na podstawie ocen uzyskanych na ostatnim roku studiów I stopnia																			
Termin składania wniosku: do 10 października 20... r.																			
Nazwa ukończonej szkoły:																			
Ostatni rok studiów trwał jeden/dwa semestry ^{*)}																			
Studia I stopnia ukończyłem/am w dniu:																			
Załączniki:																			
1. zaświadczenie o terminowym ukończeniu studiów i obowiązującej skali ocen, 2. indeks studiów I stopnia, 3. inne:																			
Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych i obowiązku zwrotu nieprawnie pobranej pomocy materialnej oświadczam, że podane wyżej informacje są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym. Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Politechniki Krakowskiej.																			
Kraków, dnia 20 ... r.										 Czytelny podpis studenta									
Wypełnia pracownik dziekanatu:																			
Potwierdzam^{*)} kompletność wymaganych zaświadczeń oraz pozostałych dokumentów poświadczających wyniki w nauce uzyskane na studiach I stopnia przez studenta, umożliwiającą rozpatrzenie niniejszego wniosku . Stwierdzam^{*)} niekompletność dokumentów poświadczających wyniki w nauce studenta na studiach I stopnia, uniemożliwiającą rozpatrzenie niniejszego wniosku. Wnioskodawca został poinformowany o brakach w dokumentacji. Nieuzupełnienie brakujących dokumentów w wyznaczonym terminie pozostawi wniosek bez rozpatrzenia.																			
Data złożenia wniosku w dziekanacie wydziału:																			
..... Pieczęć i podpis pracownika dziekanatu																			

^{*)} niepotrzebne skreślić