

REGULAMIN EGZAMINU Z JĘZYKA OBCEGO

Zgodnie z Uchwałą Senatu Politechniki Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki nr 44/d/05/2010 z dnia 28 maja 2010 r. nauka języka obcego kończy się egzaminem dla studentów jednolitych studiów magisterskich i studiów uzupełniających, realizowanych w systemie studiów dziennych od roku 2003/2004. Uchwały w sprawie egzaminu dla studentów studiów I stopnia podejmuje rada wydziału.

§ 1 Informacje ogólne

1. Egzaminy przeprowadzane są przez Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych Politechniki Krakowskiej (SPNJO) na następujących poziomach umiejętności (w zależności od poziomu lektoratu, na który student uczęszczał), określonych zgodnie z tabelą rodzajów egzaminów i poziomów umiejętności komunikacyjnych według europejskiego systemu Rady Europy jako:
 - 1) C1,
 - 2) B2,
 - 3) B1.

§ 2 Części składowe egzaminu

1. Egzamin składa się z części pisemnej i ustnej oraz sprawdza wiadomości z zakresu języka ogólnego oraz języka specjalistycznego, związanego z kierunkiem studiów.
2. Egzamin obejmuje następujące części składowe:
 - 1) rozumienie ze słuchu (język ogólny),
 - 2) ćwiczenia gramatyczne i leksykalne (język ogólny),
 - 3) rozumienie tekstu czytanego (język specjalistyczny),
 - 4) umiejętność komunikacji – w formie rozmowy między 2 zdającymi (język ogólny i język specjalistyczny).

§ 3 Zwolnienia z egzaminu

1. Student może być zwolniony z całości egzaminu jeśli:
 - 1) posiada jeden z poniższych certyfikatów międzynarodowych:
 - a) dla języka angielskiego: CPE,
 - b) dla języka niemieckiego: KDS,
ZOP,
DSH, TESTDaF,
Zertifikat C1 (dotyczy egzaminu na poziomie B2),
 - c) dla języka francuskiego: DALF komplet,
 - 2) uzyska średnią ocen z wszystkich semestrów nauki języka obcego co najmniej 4,50.
2. Student, który jest zwolniony z egzaminu na podstawie posiadanego certyfikatu międzynarodowego nie otrzymuje od SPNJO certyfikatu znajomości języka.
3. W przypadku zwolnienia z egzaminu za średnią ocen, student otrzymuje certyfikat znajomości języka na poziomie lektoratu grupy, do której uczęszczał. Ocena wpisywana do certyfikatu wyznaczana jest na podstawie poniższej tabeli:

średnia ocen z wszystkich semestrów	ocena wpisywana do certyfikatu
4,75 – 5,00	bardzo dobry (5,0)
4,50 – 4,74	ponad dobry (4,5)

4. Student może być zwolniony z części ogólnej egzaminu jeśli posiada jeden z niżej wymienionych certyfikatów:
 - a) dla języka angielskiego: CAE,

- b) dla języka niemieckiego: Zertifikat C1, DSD II C1 (dotyczy egzaminu C1 i B2),
Zertifikat B2 (dotyczy egzaminu B2)
- c) dla języka francuskiego: DALF 4 (odpowiednik CAE),
- d) dla języka rosyjskiego: Сертификат "Русский язык делового общения (Бизнес и коммерция)".

§ 4

Warunki przystąpienia do egzaminu

1. Studenci zdający egzamin po ukończeniu lektoratu muszą mieć zaliczone wszystkie semestry nauki języka, z zastrzeżeniem ust. 4, 5, 6 niniejszego paragrafu.
2. Student, który zdał egzamin na poziomie niższym (B2/B1*) ma prawo przystąpić do egzaminu na poziomie wyższym (C1/B2*).
3. Student, który uczęszczał do grupy, w której był realizowany program przygotowujący do egzaminu na poziomie C1/B2*, może przystąpić do egzaminu na poziomie B2/B1*.
4. Student ma prawo przystąpić do egzaminu z języka obcego na początku lektoratu. Obowiązuje go wówczas egzamin na poziomie C1/B2*.
5. W przypadku, gdy student decyduje się zdawać egzamin na początku lektoratu, musi wcześniej zapisać się u lektora do grupy studenckiej.
6. Po zdaniu egzaminu na początku lektoratu student ma prawo podjąć naukę innego języka na dowolnym poziomie lektoratu i może uzyskać certyfikat znajomości tego języka po zdaniu egzaminu na wybranym poziomie.
7. Student ma prawo otrzymać informację dotyczącą podręcznika i zakresu, z którego będzie przeprowadzony egzamin z części specjalistycznej.

§ 5

Terminy egzaminu

1. Studenci zdający egzamin pod koniec lektoratu powinni przystąpić do egzaminu w ostatnim miesiącu zajęć ostatniego semestru lektoratu, w terminie ustalonym wspólnie przez studentów i lektorów danego wydziału.
2. Egzaminy będą się również odbywać w terminach międzysesyjnych tj. listopad/grudzień bądź kwiecień/maj – w zależności od semestru.
3. Studenci zdający egzamin w terminach międzysesyjnych zobowiązani są wpisać się na listę w sekretariacie SPNJO przynajmniej dwa tygodnie przed ustalonym terminem egzaminu.
4. Studenci przystępujący do egzaminu z języka obcego na początku lektoratu mogą to uczynić wyłącznie w odpowiednim terminie międzysesyjnym. W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej, muszą kontynuować naukę języka z grupą, do której zostali wpisani na początku semestru.
5. Studenci przystępujący tylko do części specjalistycznej (zwolnieni z części ogólnej) zdają egzamin w terminie zgodnym z harmonogramem grupy, do której są wpisani, lub w terminie międzysesyjnym.

§ 6

Certyfikat znajomości języka obcego

1. Student otrzymuje certyfikat podpisany przez egzaminatorów i Rektora PK. Certyfikat zawiera oceny oraz informacje o poziomie egzaminu i częściach składowych (język ogólny i język specjalistyczny). W certyfikacie studenta zwolnionego z części ogólnej, w rubryce „język ogólny” podana jest nazwa odnośnego certyfikatu i uzyskana w nim ocena.
2. Oceny z egzaminu wpisane są do rejestru prowadzonego przez SPNJO i przekazywane do wiadomości właściwego wydziału. Każdy certyfikat wydawany przez SPNJO otrzymuje kolejny numer z rejestru certyfikatów, prowadzonego przez wyznaczonego pracownika SPNJO. Wzór rejestru wydawanych certyfikatów podany jest w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Certyfikaty wydawane są w języku polskim. Wzory certyfikatów dla poziomów B1, B2 i C1 podane są w załącznikach nr 2, 3 i 4 do niniejszego Regulaminu.
4. Numerowanie i ewidencja zużycia certyfikatów prowadzona jest przez SPNJO.

5. Certyfikaty powinny być przechowywane w zabezpieczonych szafach, niedostępnych dla osób nieupoważnionych. Dowody przychodów i rejestry rozchodów powinny być zabezpieczone jak certyfikaty.
6. Certyfikaty zniszczone, niewłaściwie wypełnione lub zdezaktualizowane anuluje się przez wyraźne umieszczenie napisu lub pieczęci „anulowano” oraz daty i złożenie czytelnego podpisu osoby odpowiedzialnej za gospodarkę certyfikatami.
7. Nadzór i kontrolę nad gospodarką certyfikatami sprawuje Kierownik Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych.

*dotyczy tylko studiów jednolitych magisterskich

Prorektor
ds. Kształcenia
i Współpracy z Zagranicą

prof. dr hab. inż. Dariusz Bogdał

Rejestr wydawanych certyfikatów

[illegible]