

**REGULAMIN STACJONARNYCH STUDIÓW DOKTORANCKICH
NA POLITECHNICE KRAKOWSKIEJ
im. Tadeusza Kościuszki**

I. Postanowienia ogólne

§1

1. Studia doktoranckie jako studia trzeciego stopnia umożliwiają uzyskanie zaawansowanej wiedzy w określonej dyscyplinie nauki i przygotowują do samodzielnej działalności badawczej i twórczej. Przygotowują także do uzyskania stopnia naukowego doktora.
2. Studia doktoranckie na Politechnice Krakowskiej w zakresie wybranych dyscyplin naukowych prowadzone są w trybie stacjonarnym przez jednostki organizacyjne uczelni zgodnie z ustawą z dnia 14 marca 2003r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule naukowym w zakresie sztuki, rozporządzeniem Ministra Edukacji i Sportu z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie warunków i trybu organizowania, prowadzenia i odbywania studiów doktoranckich, a także ustawą z dnia 27 lipca 2005r. – Prawo o szkolnictwie wyższym.
3. Studia doktoranckie mogą prowadzić tylko te jednostki organizacyjne uczelni, które posiadają uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego albo uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora w różnych, co najmniej dwóch dyscyplinach danej dziedziny nauki.
4. Studia doktoranckie są tworzone przez Rektora, na wniosek rad jednostek organizacyjnych o których mowa w ust. 3.
5. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje rada jednostki, która je organizuje.
6. Instancją odwoławczą od decyzji kierownika jednostki (dziekana) i rady wydziału we wszystkich sprawach objętych regulaminem jest Rektor.

II. Rekrutacja na studia doktoranckie

§2

1. Studia doktoranckie może podjąć osoba, która:
 - 1) posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub magistra inżyniera architekta, zaś w przypadku studentów zagranicznych odpowiednik tego stopnia,
 - 2) spełniła warunki rekrutacji oraz posiada predyspozycje do pracy naukowo-badawczej.
2. Rekrutacji kandydatów na studia doktoranckie dokonuje w postępowaniu kwalifikacyjnym komisja, powołana przez radę wydziału.
3. O przyjęciu na studia decydują: wyniki egzaminu wstępnego z przedmiotów wskazanych przez radę wydziału, rozmowa kwalifikacyjna oraz ustalone przez radę wydziału warunki i limity przyjęć.
4. Limit przyjęć na pierwszy rok studiów ustala rada wydziału uwzględniając liczbę samodzielnych pracowników naukowych podejmujących się opieki nad doktorantami, aktualne obciążenie dydaktyczne jednostki oraz możliwości zapewnienia doktorantom odpowiednich warunków do prowadzenia badań.
5. Sporządzona przez komisję rekrutacyjną lista przyjętych na studia doktoranckie kandydatów wymaga akceptacji dziekana a następnie Rektora.

III. Organizacja studiów doktoranckich

§3

1. Studia trwają 4 lata z możliwością przedłużenia w uzasadnionych przypadkach o jeden rok. Decyzję w tej sprawie podejmuje kierownik jednostki po zasięgnięciu opinii kierownika studiów doktoranckich.
2. Rok akademicki trwa od 1 października do 30 września i jest podzielony na dwa semestry.
3. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje rada wydziału prowadzącego studia.
4. Szczegółowy program studiów, opracowany przez komisję powołaną przez dziekana, zatwierdza rada wydziału.
5. Tryb zaliczania zajęć dydaktycznych przewidzianych programem studiów, w szczególności zaś warunki i terminy zaliczania przedmiotów oraz semestrów, warunki uzyskiwania wpisu na następny semestr zostaną określone w odrębnym załączniku do regulaminu studiów.

6. Za całokształt spraw związanych z organizacją i przebiegiem studiów doktoranckich odpowiada dziekan, który część swoich uprawnień może przekazać kierownikowi studiów doktoranckich.
7. Kierownik studiów doktoranckich jest powoływany przez Rektora na wniosek kierownika jednostki spośród osób posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego, zatrudnionych w jednostce organizacyjnej w pełnym wymiarze czasu pracy. Sprawuje on bieżący nadzór nad realizacją programu i funkcjonowaniem studiów doktoranckich. Do jego obowiązków należy:
 - 1) organizacja rekrutacji na studia,
 - 2) wnioskowanie do dziekana w sprawach:
 - a) przyjęcia kandydatów na studia doktoranckie,
 - b) przyznania lub cofnięcia prawa do świadczenia w postaci ryczałtu mieszkaniowego,
 - c) przedłużenia okresu studiów doktoranckich,
 - d) przyznania lub cofnięcia stypendium doktoranckiego i naukowego,
 - 3) podejmowanie decyzji o skreśleniu z listy uczestników studiów doktoranckich,
 - 4) wyrażanie zgody na podjęcie pracy zarobkowej przez doktoranta pobierającego stypendium,
 - 5) bieżąca kontrola prawidłowości przebiegu studiów.
8. Kierownik studiów doktoranckich ustala do końca pierwszego roku studiów listę opiekunów naukowych uczestników oraz tematykę prac doktorskich.
9. Od decyzji kierownika studiów przysługuje odwołanie do Rektora w terminie do 14 dni od daty otrzymania decyzji.

§4

1. Uczestnik studiów doktoranckich realizuje ich program w ścisłej współpracy z opiekunem naukowym, a po otwarciu przewodu z promotorem rozprawy doktorskiej.
2. Opiekunem naukowym może zostać nauczyciel akademicki zatrudniony na Politechnice Krakowskiej, posiadający tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego. W uzasadnionych przypadkach obowiązki opiekuna (promotora) mogą być powierzone pracownikowi spoza PK, spełniającemu wymagania ustawowe.
3. Opiekun naukowy zobowiązany jest do:
 - 1) zapewnienia opieki w pracy naukowej i dydaktycznej doktoranta,
 - 2) przedstawiania kierownikowi studiów rocznych sprawozdań o postępach w realizacji badań oraz opinii przy ubieganiu się doktoranta o stypendium,
 - 3) składania pisemnych wniosków do kierownika studiów doktoranckich, dotyczących zawieszenia wypłacania stypendium lub w przypadku rażących zaniedbań skreślenia z listy uczestników studiów doktorskich,
 - 4) informowania kierownika studiów o wyjazdach zagranicznych związanych z realizacją rozprawy,

- 5) opiniowania semestralnych sprawozdań uczestnika studiów z działalności naukowej.
4. Ukończenie studiów doktoranckich wymaga spełnienia wszystkich warunków przewidzianych programem studiów oraz określonych przez radę wydziału.

§5

1. Dokumentem potwierdzającym uczestnictwo w studiach doktoranckich jest indeks i legitymacja doktoranta.
2. Do indeksu wpisywane są oceny zaliczeń i egzaminów z objętych programem studiów przedmiotów obligatoryjnych oraz wybieralnych. W indeksie powinno być także odnotowane odbycie zajęć dydaktycznych ze studentami. Odbycie zajęć potwierdza kierownik jednostki (dyrektor instytutu, kierownik katedry) w której prowadzone były zajęcia.
3. Zaliczenia semestru studiów dokonuje dziekan na podstawie poświadczonych w indeksie ocen z egzaminów i zaliczeń oraz potwierdzonej realizacji zajęć dydaktycznych ze studentami.

IV. Prawa i obowiązki uczestnika studiów doktoranckich

§6

1. Uczestnicy studiów doktoranckich mają prawo do świadczeń (szczegółowe zasady ich przyznawania oraz ustalania wysokości kwot świadczeń określa odrębny regulamin), w szczególności zaś do:
 - 1) ubiegania się o pomoc materialną w formie:
 - a) stypendium socjalnego,
 - b) stypendium za wyniki w nauce,
 - c) zapomogi,
 - d) stypendium na wyżywienie,
 - e) stypendium mieszkaniowego lub ryczałtu na wynajęcie lokalu mieszkalnego (do 20% przeciętnego stypendium),
 - f) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
 - 2) ubiegania się o stypendium doktoranckie,
 - 3) przerw wypoczynkowych w wymiarze nie przekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, wykorzystywanych w okresach wolnych od zajęć dydaktycznych,
 - 4) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych oddzielnymi przepisami,
 - 5) korzystania z opieki zdrowotnej w zakresie medycyny pracy oraz niektórych pracowniczych programów socjalnych (zgodnie z przepisami wewnętrznymi PK).
2. Uczestnicy studiów doktoranckich mogą ponadto brać udział w pracach badawczych realizowanych w jednostkach uczelni, za co mogą uzyskiwać dodatkowe wynagrodzenie.

3. Świadczenia wymienione w ust.1 punkt a, przyznaje się ze środków pomocy materialnej dla studentów i doktorantów w ramach utworzonego w uczelni specjalnego funduszu, po uzgodnieniu z uczelnianym organem samorządu doktorantów i uczelnianym organem samorządu studenckiego.
4. Wnioski w sprawach przyznania lub cofnięcia prawa do świadczeń przedstawia dziekanowi kierownik studiów doktoranckich. Tryb składania i rodzaje dokumentów koniecznych do oceny sytuacji materialnej doktoranta zostaną określone oddzielnymi przepisami.
5. Dla uczestników studiów doktoranckich odbywających studia poza miejscem zamieszkania PK zapewnia odpłatne zakwaterowanie w domu studenckim lub Domu Asystenta PK. W przypadku braku możliwości takiego zakwaterowania doktorant może uzyskać ryczałt mieszkaniowy.
6. Uczestnicy studiów doktoranckich mają zapewnioną opiekę naukową ze strony przydzielonego im opiekuna. Mają także prawo do korzystania z bibliotek, sieci komputerowych oraz innych urządzeń niezbędnych do realizacji badań naukowych.

§7

1. Do podstawowych obowiązków doktorantów należy:
 - 1) realizowanie programu studiów doktoranckich, prowadzenie badań naukowych oraz składanie semestralnych sprawozdań z ich przebiegu,
 - 2) terminowe składanie egzaminów i uzyskiwanie zaliczeń,
 - 3) odbywanie praktyk dydaktycznych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych (od drugiego roku studiów) lub uczestniczenia w ich realizacji, przy czym maksymalny wymiar tych zajęć nie może przekraczać 90 godzin dydaktycznych rocznie,
 - 4) konsultowanie z opiekunem naukowym wyboru przedmiotów fakultatywnych oraz związanych z metodologią prowadzenia badań naukowych.
2. Doktorant zobowiązany jest postępować zgodnie z treścią ślubowania i regulaminem studiów doktoranckich. Uczestnicy studiów doktoranckich nie wywiązujący się ze swoich obowiązków oraz łamiący zasady postępowania zawarte w treści ślubowania i regulaminie mogą zostać skreśleni z listy uczestników. Decyzję o skreśleniu podejmuje kierownik studiów doktoranckich po zasięgnięciu opinii Rady Samorządu Doktorantów danej jednostki. Od decyzji przysługuje prawo odwołania się do Rektora. Decyzja Rektora jest ostateczna.
3. W przypadku skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich wstrzymuje się wypłatę świadczeń o których mowa w §6 ust.1 punkty 1 i 2. Uczestnik studiów traci również uprawnienia o których mowa w §6 ust.1 punkty 3 – 4. Następuje to z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczną. Osoba która pobierała stypendium doktoranckie i została skreślona z listy uczestników studiów doktoranckich może zostać zobowiązana do jego zwrotu. Decyzję o wysokości kwoty podlegającej zwrotowi podejmuje Rektor.

V. Zasady przyznawania stypendium za wyniki w nauce i stypendium doktoranckiego

§8

1. Stypendium za wyniki w nauce na pierwszym roku studiów może być przyznane osobie, która osiągnęła bardzo dobre lub dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym. Średnia ocen uzyskana w postępowaniu kwalifikacyjnym powinna być równa lub wyższa od 4,0.
2. Stypendium za wyniki w nauce na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich może być przyznane osobie, która w roku poprzedzającym przyznanie stypendium spełniła łącznie warunki:
 - 1) uzyskała średnią ocen z egzaminów objętych programem studiów powyżej 4,0;
 - 2) wykazała się postępami w pracy naukowej lub przygotowaniu rozprawy,
 - 3) wykazała się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.

Spełnienie wymagań w punktach 1 oraz 2 spośród podanych wyżej warunków musi być potwierdzone przez opiekuna naukowego (promotora) i kierownika studiów doktoranckich.

3. Stypendium doktoranckie przyznaje się na okres roku akademickiego, zaś łączny czas pobierania stypendium nie może przekraczać 4 lat. W przypadku przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich Rektor może podjąć decyzję o odpowiednim przedłużeniu okresu pobierania stypendium.

§9

1. Minimalne stypendium doktoranckie o którym jest mowa w rozdziale IV (§6 ust. 1 punkt 2) nie może być niższe niż 60% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w aktualnych przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
2. Stypendia doktoranckie są przyznawane na podstawie listy rankingowej ustalonej w oparciu o warunki zawarte w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym oraz kryteria przyjęte przez radę wydziału organizującego studia doktoranckie.
3. Wnioski w sprawach przyznania lub cofnięcia stypendium przedstawia Rektorowi kierownik studiów doktoranckich. Decyzję o przyznaniu stypendium doktoranckiego finansowanego z przychodów uczelni, okresie jego pobierania oraz wysokości podejmuje Rektor po zasięgnięciu opinii dziekana.

VI. Postanowienia końcowe

§10

1. Okres trwania studiów doktoranckich może być przedłużony dodatkowo o czas trwania urlopu macierzyńskiego oraz w przypadku długotrwałej choroby na okres nie dłuższy niż jeden rok, po uzyskaniu zgody Rektora. Wnioski w sprawach przedłużenia okresu odbywania studiów przedstawia Rektorowi kierownik studiów doktoranckich.
2. Program studiów zatwierdzony przez radę wydziału organizującego studia doktoranckie powinien określać liczbę godzin obowiązkowych oraz liczbę obowiązkowych zaliczeń i egzaminów.
3. Uczestnik studiów doktoranckich zobowiązany jest do opracowania konspektów i materiałów dydaktycznych do samodzielnie prowadzonych przez niego zajęć dydaktycznych.
4. Uczestnik składa kierownikowi studiów doktoranckich sprawozdanie z działalności naukowej w ciągu 1 miesiąca od zakończenia każdego semestru. Powinno ono zawierać informacje o przygotowanych publikacjach, wygłoszonych referatach oraz postępie w realizacji badań (rozprawy doktorskiej). Sprawozdanie zatwierdza opiekun naukowy.
5. Stacjonarne studia doktoranckie na Politechnice Krakowskiej są bezpłatne, a prowadzone w ich ramach wykłady są otwarte.

§ 11

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2006 r.