Załącznik do uchwały nr 11/d/03/2012

REGULAMIN STUDIÓW DOKTORANCKICH NA POLITECHNICE KRAKOWSKIEJ im. Tadeusza Kościuszki

§ 1
Postanowienia ogólne

1. Studia trzeciego stopnia, zwane dalej studiami doktoranckimi, stwarzają warunki do prowadzenia samodzielnych badań naukowych, współpracy naukowej w zespołach badawczych, przygotowania przez doktoranta publikacji naukowych, realizacji programu studiów obejmującego zajęcia obowiązkowe, fakultatywne i praktyki zawodowe, przygotowania do egzaminów doktorskich oraz przygotowania rozprawy doktorskiej pod opieką promotora albo promotora i promotora pomocniczego, uczestniczenia w życiu środowiska naukowego w kraju i za granicą.

2. Studia doktoranckie kończą się uzyskaniem kwalifikacji trzeciego stopnia, tzn. uzyskaniem, w drodze przewodu doktorskiego przeprowadzonego na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. Nr 65, poz. 595, z późn. zm.), stopnia naukowego doktora w określonej dziedzinie nauki w zakresie dyscypliny naukowej, potwierdzonym odpowiednim dyplomem.

3. Studia doktoranckie na Politechnice Krakowskiej (zwanej dalej PK) w zakresie wybranych dyscyplin naukowych prowadzone są przez wydziały w szczególności zgodnie z:
   1) ustawą z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz.1365 z późniejszymi zmianami), zwaną dalej ustawą,
   2) rozporządzeniami Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego:
      – z dnia 1 września 2011 r. w sprawie kształcenia na studiach doktoranckich w uczelniach i jednostkach naukowych (Dz. U. 2011 Nr 196, poz. 1169),
      – z dnia 5 października 2011 r. w sprawie studiów doktoranckich oraz stypendiów doktoranckich (Dz. U. 2011 Nr 225, poz. 1351),
      zwanymi dalej rozporządzeniami,
   3) Statutem PK z dnia 16 grudnia 2011 r.
   4) Regulaminem zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi, prawami własności przemysłowej oraz zasadami komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych na Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki
   5) oraz przepisami niniejszego regulaminu.

4. Studia doktoranckie mogą prowadzić wydziały, które posiadają uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego, albo co najmniej dwa uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora w zakresie dyscyplin odpowiadających tym uprawnieniom.

5. Studia doktoranckie są tworzone przez Rektora PK na wniosek właściwej rady wydziału.

6. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje rada wydziału PK prowadzącego te studia.

7. Osoba przyjęta na studia doktoranckie nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania o treści zawartej w Statucie PK.

8. Warunki i tryb przyjęcia na studia doktoranckie określa uchwała Senatu PK.

9. Zasady przyznawania stypendium doktoranckiego oraz jego zwiększania określa regulamin przyznawania stypendiów doktoranckich na PK.

10. Przełożonym wszystkich doktorantów jest Rektor PK.

11. Przełożonym wszystkich doktorantów na wydziale jest dziekan.

12. Bezpośrednim przełożonym wszystkich doktorantów na wydziale jest kierownik studiów doktoranckich.

13. Reprezentantem ogółu doktorantów PK są organy samorządu doktorantów.

14. Studia doktoranckie na PK są prowadzone w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.

15. Stacjonarne studia doktoranckie na PK są bezpłatne.

16. Niestacjonarne studia doktoranckie na PK są odpłatne. Wysokość opłat za studia niestacjonarne ustala Rektor PK na wniosek dziekana wydziału, na którym prowadzone są studia. Warunki odpłatności za studia doktoranckie określa umowa zawarta w formie pisemnej między PK a doktorantem.

§ 2
Organizacja studiów doktoranckich

1. Studia doktoranckie na PK trwają nie krócej niż dwa lata i nie dłużej niż cztery lata.

2. Kierownik studiów doktoranckich przedłuża, na wniosek doktoranta, okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego oraz urlopu ojcowskiego, określonych w odrębnych przepisach.

3. W uzasadnionych przypadkach kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, łącznie nie więcej niż o rok, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w szczególności w przypadku:
   1) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą,
   2) sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
   3) sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4 roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności.

4. Kierownik studiów doktoranckich, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego lub promotora, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadkach uzasadnionych koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych, na czas ich trwania, nie dłużej jednak niż o dwa lata.

5. Rok akademicki trwa od 1 października do 30 września następnego roku kalendarzowego i składa się z dwóch semestrów – zimowego i letniego. Każdy z semestrów składa się z 15 tygodni zajęć dydaktycznych, sesji egzaminacyjnej rozpoczynającej się bezpośrednio po zakończeniu zajęć dydaktycznych, sesji poprawkowej, wakacji oraz przerw świątecznych i okolicznościowych. Organizację roku akademickiego ustala Rektor PK w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów.

6. Wydziały PK prowadzące studia doktoranckie powinny podejmować działania zmierzające do stwarzania doktorantom niepełnosprawnym warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia, uwzględniając stopień i rodzaj niepełnosprawności oraz specyfikę studiów prowadzonych w określonej dyscyplinie.

7. Na program studiów składają się: plan studiów, treści przedmiotów objętych tym planem, praktyki zawodowe oraz praca naukowa doktoranta. Plan studiów zawiera spis przedmiotów z podaniem: roku i semestru ich realizacji, rodzaju przedmiotu (obowiązkowy, fakultatywny), formy zajęć (wykład, ćwiczenia, laboratoria i inne), sposobu zaliczania zajęć, liczby godzin odpowiadających każdej formie zajęć, liczby punktów ECTS. Na liście przedmiotów znajduje się między innymi specjalistyczny przedmiot z języka obcego, związany z egzaminem doktorskim. Praktyki zawodowe realizowane są w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu. W przypadku prowadzenia zajęć dydaktycznych liczba godzin nie może być mniejsza niż 10 godzin i większa niż 90 godzin rocznie.

8. Łączny wymiar zajęć objętych programem całego toku studiów odpowiada 45 – 60 punktom ECTS, z czego zajęciom obowiązkowym odpowiada 25 – 30 punktów ECTS, a zajęciom fakultatywnym rozwijającym umiejętności dydaktyczne lub zawodowe 20 – 30 punktów ECTS.

9. Zajęcia fakultatywne rozwijające umiejętności dydaktyczne i zawodowe uczestników studiów doktoranckich obejmują między innymi zajęcia, na których doktorant zdobywa kwalifikację w zakresie nowoczesnych metod i technik prowadzenia zajęć dydaktycznych, w wymiarze odpowiadającym 10 – 15 punktom ECTS. Zajęcia te mają przygotować doktoranta do wykonywania zawodu nauczyciela akademickiego, w szczególności w zakresie metodyki zajęć dydaktycznych i nowych technologii wykorzystywanych w kształceniu studentów.

10. Realizacja programu studiów doktoranckich przygotowuje doktorantów do pracy o charakterze badawczym lub badawczo-rozwojowym, a w szczególności prowadzi do osiągnięcia przez doktorantów efektów kształcenia w zakresie:
    1) wiedzy na zaawansowanym poziomie, o charakterze podstawowym dla dziedziny związanej z obszarem prowadzonych badań naukowych oraz o charakterze szczegółowym, odpowiadającej obszarowi prowadzonych badań naukowych, obejmującej najnowsze osiągnięcia nauki,
    2) umiejętności związanych z metodyką i metodologią prowadzenia badań naukowych,
    3) kompetencji społecznych odnoszących się do działalności naukowo-badawczej i społecznej roli uczonego.

11. Więcej niż połowa programu stacjonarnych studiów doktoranckich wymaga obecności doktorantów na wydziale prowadzącym te studia i jest realizowana w formie zajęć dydaktycznych i pracy naukowej wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub opiekunów naukowych i doktorantów.

12. Program studiów podawany jest do wiadomości doktorantów co najmniej na trzy miesiące przed rozpoczęciem cyklu kształcenia poprzez opublikowanie go w serwisie internetowym PK na stronie wydziału prowadzącego studia doktoranckie. Program studiów dostępny jest również w postaci dokumentu w dziekanacie wydziału prowadzącego studia doktoranckie.

13. Zajęcia dydaktyczne na studiach doktoranckich mogą być prowadzone w języku polskim lub w języku obcym. Informacja o języku w jakim prowadzone są zajęcia podawana jest w programie studiów.

14. Kierownik studiów doktoranckich, na pisemny wniosek doktoranta, może wyrazić zgodę na indywidualny program studiów lub indywidualną organizację studiów. Wniosek składa się w terminie najpóźniej jednego miesiąca przed rozpoczęciem roku akademickiego. Zgoda wydawana jest na okres jednego roku.

15. Indywidualny program studiów może obejmować przedmioty prowadzone na różnych wydziałach PK, a także na innych uczelniach. Doktorant ubiegający się o indywidualny program studiów dołącza do wniosku ustaloną przez opiekuna naukowego propozycję indywidualnego programu.

16. Indywidualna organizacja studiów może być realizowana według obowiązującego lub indywidualnego programu studiów. Propozycję harmonogramu zajęć, zaliczeń i egzaminów, uzgodnionego z prowadzącymi zajęcia, składa doktorant wraz z wnioskiem o indywidualną organizację studiów.

17. Dokumentami potwierdzającymi uczestnictwo w studiach doktoranckich są: indeks i legitymacja doktoranta.

§ 3
Uprawnienia dziekana i rady wydziału prowadzącego studia doktoranckie

1. Rada wydziału przedstawia Rektorowi PK wniosek o utworzenie studiów doktoranckich, który zawiera:
   1) określenie obszaru wiedzy, dziedziny nauki i dyscypliny naukowej,
   2) określenie efektów kształcenia,
   3) program studiów doktoranckich,
   4) określenie formy i czasu trwania studiów doktoranckich,
   5) proponowane warunki i tryb rekrutacji na studia doktoranckie,
   6) proponowaną wysokość opłaty za niestacjonarne studia doktoranckie, jeżeli przewidywane jest ich utworzenie,
   7) listę jednostek organizacyjnych uczelni prowadzących studia w tej samej dyscyplinie naukowej.

2. Rada wydziału zatwierdza program studiów, po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów.

3. Rada wydziału prowadzącego studia doktoranckie:
   1) zatwierdza sposób dokonywania oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów,
   2) zatwierdza sposób organizacji zajęć prowadzonych na studiach doktoranckich.

4. Rada wydziału zapewnia doktorantowi od momentu rozpoczęcia studiów doktoranckich opiekę naukową poprzez powołanie opiekuna naukowego. Do kompetencji rady wydziału należy także odwołanie opiekuna naukowego.

5. Dziekan wydziału powołuje komisję do opracowania programu studiów.

6. Dziekan wydziału prowadzącego studia doktoranckie:
   1) rozpatruje zastrzeżenia doktorantów do ocen, o których mowa w § 8 ust. 2 i 6,
   2) rozpatruje zastrzeżenia doktorantów w sprawie zaliczenia roku studiów, o którym mowa w § 8 ust. 8.

7. Dziekan wydziału podejmuje decyzje o wznowieniu studiów przez osobę skreśloną z listy doktorantów PK.

§ 4
Kierownik studiów doktoranckich

1. Kierownika studiów doktoranckich powołuje i odwołuje Rektor PK, po zasięgnięciu opinii właściwej rady wydziału PK oraz właściwego organu samorządu doktorantów.

2. Kierownikiem studiów doktoranckich może być osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego, zatrudniona na PK w pełnym wymiarze czasu pracy.

3. Do obowiązków kierownika studiów doktoranckich należy:
   1) organizacja realizacji programu studiów doktoranckich,
   2) dokonanie oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów, w sposób określony przez radę wydziału,
   3) udział w pracach komisji rekrutacyjnej,
   4) zaliczanie doktorantowi kolejnych lat studiów doktoranckich, a także podejmowanie decyzji w sprawie przeniesienia wymagań programowych i wpisu warunkowego na następny rok,
   5) podejmowanie decyzji w sprawie powtarzania przez doktoranta zajęć,
   6) podejmowanie decyzji w sprawie skreślenia doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich,
   7) pełnienie funkcji przewodniczącego Wydziałowej Komisji Doktoranckiej, o której mowa w Regulaminie przyznawania stypendiów doktoranckich na PK,
   8) podejmowanie decyzji w sprawie przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich,
   9) podejmowanie decyzji w przypadku ubiegania się doktoranta o urlop,
   10) bieżące analizowanie programów studiów oraz zgłaszanie wniosków dotyczących ich ewentualnej korekty,
   11) wyrażanie zgody na indywidualny program studiów lub indywidualną organizację studiów doktoranta,
   12) podejmowanie decyzji w sprawie egzaminu komisyjnego.

§ 5
Opiekun naukowy

1. Opiekunem naukowym może być nauczyciel akademicki albo pracownik naukowy posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej, aktywny naukowo, zatrudniony na PK, posiadający aktualny dorobek naukowy, z okresu ostatnich 5 lat. W uzasadnionych przypadkach rada wydziału może powierzyć obowiązki opiekuna naukowego pracownikowi spoza PK.

2. Opiekun naukowy zobowiązany jest do:
   1) ustalenia tematu rozprawy doktorskiej,
   2) ustalenia z doktorantem metodyki badań oraz harmonogramu wykonania poszczególnych etapów rozprawy doktorskiej,
   3) wspierania doktoranta w samodzielnej pracy badawczej i dydaktycznej, od momentu rozpoczęcia studiów doktoranckich,
   4) przedstawiania opinii przy ubieganiu się doktoranta o stypendium doktoranckie, na zasadach określonych w Regulaminie przyznawania stypendiów doktoranckich na PK,
   5) opiniowania sprawozdań doktoranta z działalności naukowej i powiadamiania kierownika studiów doktoranckich o ewentualnym braku postępów w pracy naukowej doktoranta,
   6) składania pisemnych wniosków do kierownika studiów doktoranckich o skreślenie doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich w przypadku rażących zaniedbań doktoranta w pracy naukowej,

7) wyrażania opinii przy ubieganiu się doktoranta o urlop okolicznościowy z powodu wyjazdu na staż lub stypendium naukowe,
8) przygotowania propozycji indywidualnego programu studiów doktoranta.

3. Rada wydziału prowadzącego studia doktoranckie może ustalić maksymalną liczbę doktorantów, wobec których może się jednocześnie podjąć opieki jeden pracownik naukowy.

§ 6
Obowiązki doktoranta

1. Do obowiązków doktoranta należy:
   1) postępowanie zgodne z treścią ślubowania i regulaminem studiów doktoranckich,
   2) przygotowanie z opiekunem naukowym metodyki badań oraz harmonogramu wykonania poszczególnych etapów rozprawy doktorskiej,
   3) uczestniczenie w zajęciach dydaktycznych i organizacyjnych zgodnie z regulaminem studiów doktoranckich,
   4) realizowanie programu studiów doktoranckich i prowadzenie badań naukowych oraz składanie opiekunowi naukowemu semestralnych sprawozdań z ich przebiegu,
   5) konsultowanie z opiekunem naukowym wyboru przedmiotów fakultatywnych związanych z metodologią prowadzenia badań naukowych,
   6) udział w pracach jednostki organizacyjnej, w której doktorant wykonuje samodzielne badania naukowe,
   7) przestrzeganie przepisów obowiązujących na PK,
   8) przestrzeganie kodeksu etyki doktoranta.

2. Uczestnik studiów doktoranckich realizuje ich program w ścisłej współpracy z opiekunem naukowym, a po wszczęciu przewodu doktorskiego, z promotorem rozprawy doktorskiej albo promotorem i promotorem pomocniczym.

3. Doktorant składa kierownikowi studiów doktoranckich indeks, kartę ocen oraz sprawozdanie z działalności naukowej przed zakończeniem sesji poprawkowej każdego roku studiów. Sprawozdanie powinno zawierać, potwierdzone przez opiekuna naukowego (promotora), informacje o postępie w realizacji samodzielnych i zespołowych badań naukowych oraz o przygotowanych publikacjach, wygłoszonych referatach, przygotowanych do druku i opublikowanych artykułach naukowych.

4. Uczestnicy studiów doktoranckich, nie wywiązujący się ze swoich obowiązków mogą zostać skreśleni z listy uczestników studiów doktoranckich.

§ 7
Prawa doktoranta

1. Uczestnik studiów doktoranckich ma prawo do:
   1) opieki naukowej sprawowanej przez opiekuna naukowego od momentu rozpoczęcia studiów doktoranckich, zapewnionej przez wydział PK prowadzący te studia,
   2) realizowania za zgodą kierownika studiów doktoranckich części programu studiów poza wydziałem i PK,
   3) ubiegania się o przyznanie indywidualnego programu studiów lub indywidualnej organizacji studiów,
   4) ubiegania się o urlop,
   5) ubiegania się o przedłużenie okresu odbywania studiów,
   6) ubiegania się o egzamin komisyjny,
   7) ubiegania się o powtarzanie niezaliczonych zajęć oraz o wpis warunkowy na następny rok akademicki,

8) ubiegania się o pomoc materialną na zasadach przewidzianych w ustawie, rozporządzeniach i właściwym regulaminie przyznawania świadczeń pomocy materialnej,
9) ubiegania się o stypendium doktoranckie na zasadach przewidzianych w ustawie, rozporządzeniach oraz w Regulaminie przyznawania stypendiów doktoranckich na PK,
10) wszelkiej pomocy w toku studiów, zależnie od rodzaju i stopnia niepełnosprawności, jeżeli jest doktorantem niepełnosprawnym,
11) przerw wypoczynkowych w wymiarze nie przekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, które powinny być wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych,
12) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
13) korzystania z bibliotek, sieci komputerowych oraz innych urządzeń niezbędnych do realizacji badań naukowych na warunkach, obowiązujących w danej jednostce,
14) korzystania z ośrodków sportowych PK na takich samych prawach jak studenci,
15) wyjazdów na staże i stypendia, które mogą być realizowane w ramach urlopu okolicznościowego,
16) zrzeszania się w uczelnianych organizacjach doktorantów, w szczególności w kołach naukowych, na zasadach określonych w ustawie oraz tworzenia samorządu doktorantów,
17) ubiegania się o dofinansowanie przez jednostkę organizacyjną wydziału, w której realizowane są samodzielne badania naukowe doktoranta, udziału w konferencjach, kursach itp.; zakupów aparatury (oprogramowania) i materiałów potrzebnych do wykonania badań, na zasadach określonych przez kierownika jednostki i przekazanych do wiadomości doktorantów i ich opiekunów,
18) korzystania z aparatury, materiałów, obsługi sekretariatu itp. na zasadach obowiązujących pracowników jednostki organizacyjnej wydziału (instytutu, katedry), w której realizowane są samodzielne badania naukowe,
19) ubiegania się o przydział stanowiska pracy, w tym dostęp do komputera z możliwością korzystania z Internetu oraz „skrytką pocztową”, tzn. miejscem, w którym umieszczana jest korespondencja adresowana do doktoranta.

2. Uczestnicy studiów doktoranckich mogą ponadto brać udział w pracach badawczych realizowanych w jednostkach PK, za co mogą uzyskiwać wynagrodzenie.

3. Uczestnicy studiów doktoranckich odbywających studia poza miejscem zamieszkania mają możliwość ubiegania się o przydzielenie miejsca zakwaterowania w Domu Studenckim lub Domu Asystenta PK, zgodnie zobowiązującymi w tym zakresie przepisami.

4. Wydział PK, w którym realizowane są samodzielne badania naukowe doktoranta, wspiera doktoranta w uzyskiwaniu środków na badania prowadzone w ramach uzgodnionego programu.

§ 8
Zasady dotyczące prowadzenia zajęć i oceniania postępów pracy doktoranta

1. Przedmioty objęte programem studiów są zaliczane w formie egzaminu pisemnego, ustnego, testowego, zaliczenia na ocenę lub prezentacji rezultatów projektów.

2. Oceny zaliczeń z objętych programem studiów przedmiotów obowiązkowych oraz fakultatywnych wpisywane są do indeksu i karty ocen. W dokumentach tych odnotowuje się także zajęcia dydaktyczne ze studentami, które doktorant prowadził lub uczestniczył w ich prowadzeniu. Prowadzenie lub uczestniczenie w prowadzeniu zajęć potwierdza kierownik jednostki wydziałowej (dyrektor instytutu, kierownik katedry), w której odbywały się zajęcia.

3. Nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia z przedmiotu objętego programem studiów w czasie pierwszych zajęć szczegółowo omawia treść przedmiotu, efekty uzyskiwane w wyniku realizacji zajęć, harmonogram zajęć, podaje wykaz literatury, ustala formę oraz warunki zaliczenia przedmiotu, podaje sposób informowania doktorantów o wynikach zaliczenia, określa zasady wglądu do ocenianych pisemnych prac zaliczeniowych i egzaminacyjnych, a także podaje sposób usprawiedliwiania krótkotrwałej nieobecności na zajęciach.

4. Doktorant niepełnosprawny w zależności od rodzaju i stopnia niepełnosprawności może ubiegać się o:
    1) alternatywną formę egzaminu,
    2) przedłużenie czasu trwania egzaminu.

5. Doktorant, który ma zastrzeżenia do sposobu przeprowadzenia egzaminu może w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu złożyć do kierownika studiów doktoranckich umotywowany wniosek o przeprowadzenie egzaminu komisyjnego. Kierownik studiów doktoranckich może zarządzić egzamin komisyjny w terminie do dwóch tygodni od dnia złożenia wniosku, powołując komisję egzaminacyjną w składzie: kierownik studiów doktoranckich, jako przewodniczący, egzaminator przeprowadzający poprzedni egzamin, nauczyciel akademicki prowadzący ten sam lub pokrewny przedmiot, obserwator wskazany przez doktoranta.

6. Oceny z egzaminów i zaliczeń ustala się wg następującej skali:
    1) bardzo dobry – 5.0
    2) ponad dobry – 4.5
    3) dobry – 4.0
    4) dość dobry – 3.5
    5) dostateczny – 3.0
    6) niedostateczny – 2.0

7. Okresem rozliczeniowym dla doktoranta jest rok studiów.

8. Zaliczenia roku studiów dokonuje kierownik studiów doktoranckich na podstawie poświadczonych w indeksie i karcie ocen pozytywnych ocen z egzaminów i zaliczeń, potwierdzonego odbycia praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu oraz złożonego sprawozdania (potwierdzonego przez opiekuna naukowego) z przebiegu prowadzonych badań naukowych.

9. W przypadku niewywiązania się doktoranta z obowiązku uzyskania pozytywnych ocen z przedmiotów (zaliczenia, egzaminy), gdy sumaryczna liczba przyporządkowanych tym przedmiotom punktów ECTS nie przekracza 20% rocznej liczby punktów ECTS, doktorant może zostać wpisany warunkowo na następny rok akademicki.

10. Niezaliczone zajęcia doktorant powtarza w trakcie najbliższego roku studiów. Za powtarzane zajęcia uczestnik stacjonarnych studiów doktoranckich wnosi opłatę w wysokości ustalonej przez Rektora PK. Warunki odpłatności za powtarzanie zajęć określa umowa zawarta w formie pisemnej między PK a doktorantem.

11. Ukończenie studiów doktoranckich wymaga uzyskania stopnia naukowego doktora.

§ 9
Urlopy

1. Doktorant może otrzymać urlop:
   1) chorobowy,
   2) losowy,
   3) okolicznościowy.

2. Urlop chorobowy doktorant może otrzymać na podstawie dokumentacji potwierdzającej chorobę.

3. Urlop losowy doktorant może otrzymać, gdy zaistniały ważne okoliczności losowe, uniemożliwiające doktorantowi uczestnictwo w zajęciach przez dłuższy czas.

4. Urlop okolicznościowy doktorant może otrzymać z powodu wyjazdu na staż lub stypendium naukowe, za zgodą opiekuna naukowego (promotora) i kierownika studiów doktoranckich. Ubieganie się o ten urlop jest możliwe od drugiego roku studiów i zaliczeniu dotychczasowych lat studiów. Czas urlopu nie może być dłuższy niż 24 miesiące.

5. Doktorant ubiegający się o urlop powinien zwrócić się do kierownika studiów doktoranckich z odpowiednio udokumentowanym podaniem niezwłocznie po zaistnieniu przyczyny uzasadniającej staranie się o ten urlop.

6. W okresie urlopu doktorant zachowuje prawa doktoranta, z wyłączeniem prawa do pomocy materialnej.

7. Po powrocie z urlopu doktorant kontynuuje program studiów realizowany przed urlopem.

§ 10
Skreślenia

1. Kierownik studiów doktoranckich może podjąć decyzję o skreśleniu doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich w przypadku:
   1) nie podjęcia studiów doktoranckich,
   2) postępowania niezgodnego z treścią ślubowania lub regulaminem studiów doktoranckich,
   3) nie zaliczenia roku studiów,
   4) stwierdzenia braku postępów w realizacji programu studiów lub prowadzeniu badań naukowych,
   5) pisemnej rezygnacji doktoranta ze studiów.

2. Niepodjęcie studiów doktoranckich stwierdza się w przypadku nieusprawiedliwionego niezłożenia przez osobę przyjętą na studia ślubowania immatrykulacyjnego w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez kierownika studiów doktoranckich.

3. Stwierdzenie braku postępów doktoranta w realizacji programu studiów lub prowadzeniu badań naukowych następuje w przypadkach, gdy przeprowadzona przez kierownika studiów, w sposób określony przez radę wydziału prowadzącego studia doktoranckie, ocena realizacji przez doktoranta programu studiów dała wynik negatywny lub na podstawie negatywnej opinii opiekuna naukowego.

4. Decyzja o skreśleniu musi zawierać uzasadnienie. Od decyzji przysługuje prawo odwołania się do Rektora PK, którego decyzja jest ostateczna.

5. Osoba skreślona z listy doktorantów może ubiegać się o wznowienie studiów doktoranckich pod warunkiem otrzymania pozytywnej opinii opiekuna naukowego i kierownika studiów doktoranckich wydziału na którym będzie możliwe kontynuowanie studiów. Stosowne podanie należy złożyć na dwa tygodnie przed rozpoczęciem roku studiów. Doktoranta, który wznawia studia obowiązuje aktualny program studiów. Ewentualne różnice programowe i termin ich wyrównania ustala kierownik studiów doktoranckich. Decyzję o wznowieniu studiów podejmuje dziekan wydziału.

6. Z pierwszym dniem miesiąca, następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich stała się ostateczna, zawieszona zostaje wypłata świadczeń, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 8) i 9) oraz doktorant traci uprawnienia określone w § 7 ust. 1 pkt.10) - 19).

7. Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich, PK wydaje zaświadczenie o przebiegu studiów.

§ 11
Postanowienia końcowe

1. Traci moc „Regulamin studiów doktoranckich na Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki" uchwalony przez Senat Politechniki Krakowskiej dnia 21 kwietnia 2006 r. ze zmianami wprowadzonymi uchwałami Senatu Politechniki Krakowskiej z dnia: 26 października 2007 r.,18 kwietnia 2008 r., 26 czerwca 2009 r. oraz 23 października 2009 r., z zastrzeżeniem ust. 6.

2. Rada wydziału prowadzącego studia doktoranckie może opracować przepisy szczegółowe do regulaminu studiów, uwzględniając specyfikę studiów. Przepisy te muszą być zgodne z niniejszym regulaminem i wymagają akceptacji Rektora PK.

3. Do decyzji podjętych przez organy uczelni i kierownika studiów doktoranckich w indywidualnych sprawach doktorantów stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.

4. Decyzje wydane przez Rektora PK w pierwszej instancji są ostateczne. W takim przypadku stosuje się odpowiednio art. 127 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego.

5. W sprawach, których nie rozstrzyga niniejszy regulamin, decyzje podejmuje Rektor PK.

6. Przepisy niniejszego regulaminu wchodzą w życie z dniem 1 października 2012 r. i dotyczą doktorantów, którzy rozpoczynają studia doktoranckie w roku akademickim 2012/2013 i w latach następnych. Kształcenie na studiach doktoranckich prowadzone w dniu wejścia w życie wszystkich rozporządzeń, o których mowa w § 1 ust. 3 prowadzi się zgodnie z dotychczasowymi przepisami i na dotychczasowych zasadach do czasu ich zakończenia według programu tych studiów.