

Załącznik nr 3 do uchwały nr 40/d/04/2016 z 22 kwietnia 2016 r.

**PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE
DO REGULAMINU STUDIÓW WYŻSZYCH
na Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki**

**DOTYCZĄCE TRYBU UZYSKIWANIA DYPLOMÓW UKOŃCZENIA
MAGISTERSKICH STUDIÓW STACJONARNYCH I NIESTACJONARNYCH
II STOPNIA NA WYDZIALE ARCHITEKTURY POLITECHNIKI KRAKOWSKIEJ
NA KIERUNKU ARCHITEKTURA
w języku polskim i w języku angielskim**

Obowiązujące od roku akademickiego 2016/17

SPIS TREŚCI

§1	Dyplom magistra inżyniera architekta.....	3
§2	Promotor	3
§3	Wybór promotora.....	3
§4	Recenzent	4
§5	Konsultacje specjalistyczne.....	4
§6	Temat magisterskiej pracy dyplomowej	4
§7	Zakres opracowania pracy dyplomowej	5
§8	Egzamin dyplomowy	6
§9	Egzaminator zewnętrzny.....	7
§10	Sprawozdawca zewnętrzny	7
§11	Egzamin dyplomowy w języku obcym.....	7
§12	Postanowienia końcowe	8

§1 Dyplom magistra inżyniera architekta

1. Dowodem ukończenia studiów II stopnia na Wydziale Architektury Politechniki Krakowskiej (zwanym dalej WA) na kierunku architektura (w języku polskim i w języku angielskim) jest dyplom poświadczający tytuł magistra inżyniera architekta.
2. Magisterska praca dyplomowa na kierunku architektura jest pracą projektową.

§2 Promotor

1. Pracę dyplomową student wykonuje pod kierunkiem nauczyciela akademickiego – promotora.
2. Promotorem magisterskiej pracy dyplomowej na kierunku architektura może być zatrudniony na Wydziale Architektury Politechniki Krakowskiej nauczyciel akademicki – architekt, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego uzyskany w ramach dyscypliny naukowej *architektura i urbanistyka*, lub posiadający stopień naukowy doktora pod warunkiem pisemnej zgody dziekana WA oraz wpisania na listę promotorów o której mowa w ust. 6.
3. Promotorem pomocniczym magisterskiej pracy dyplomowej na kierunku architektura może być zatrudniony na Wydziale Architektury Politechniki Krakowskiej nauczyciel akademicki – architekt, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora uzyskany w ramach dyscypliny naukowej *architektura i urbanistyka*.
4. Promotorem pomocniczym pracy dyplomowej może być także współpracujący z Wydziałem Architektury nauczyciel akademicki – architekt, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora, z uczelni zagranicznej lub innej uczelni polskiej. Promotor z WA powinien uzyskać akceptację dziekana WA dla swojej współpracy z promotorem pomocniczym spoza WA.
5. W szczególnych przypadkach, takich jak podwójne dyplomowanie realizowane na podstawie umów międzynarodowych, magisterska praca dyplomowa może być wykonywana pod kierunkiem dwóch promotorów: jednego z uczelni macierzystej i jednego z uczelni współpracującej. Promotor z WA powinien uzyskać akceptację dziekana WA dla swojej współpracy z promotorem spoza WA.
6. Dziekan WA ogłasza listę promotorów magisterskich prac dyplomowych do wiadomości studentów, obowiązującą w danym roku akademickim, nie później niż po upływie 30 dni tego roku akademickiego.
7. Promotorów pomocniczych mogą wyznaczać promotorzy, pod warunkiem, że posiadają oni co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego.

§3 Wybór promotora

1. Student wybiera promotora magisterskiej pracy dyplomowej z ogłoszonej przez dziekana listy promotorów.
2. Na WA przyjmuje się zwyczajowo, że dany promotor prowadzi w danym roku akademickim nie więcej niż 20 magisterskich prac dyplomowych. Na prowadzenie większej niż 20 ilości magisterskich prac dyplomowych, promotor może uzyskać zgodę dziekana.
3. Dziekanat do spraw studenckich WA przedstawia dziekanowi WA informację dotyczącą liczby studentów zgłoszonych do poszczególnych promotorów, niezwłocznie po zakończeniu zapisów do promotorów.
4. Student zgłasza chęć wykonania pracy dyplomowej, wraz z wstępnie określonym tematem pracy do promotora, poprzez złożenie odpowiedniego formularza (Zgłoszenie do promotora pracy dyplomowej, zwanego dalej „Zgłoszeniem”, będącego załącznikiem nr 1 do niniejszych przepisów).
5. Podpisane przez promotora Zgłoszenie student składa w dziekanacie ds. studenckich do końca ostatniego dnia przedostatniego semestru studiów, zgodnie z godzinami przyjęć studentów w dziekanacie WA. Do dziekanatu ds. studenckich student składa oryginał Zgłoszenia, nato-

miast promotor przechowuje jego kopię co najmniej do dnia następnego po dniu egzaminu dyplomowego.

6. Promotor przekazuje listę zaakceptowanych dyplomantów do dziekanatu ds. studenckich najpóźniej w terminie siedmiu dni od ostatniego dnia przedostatniego semestru w danym roku akademickim.
7. Brak Zgłoszenia określonego w ust. 4 w terminie określonym w ust. 5, oznacza rezygnację studenta z podjęcia pracy dyplomowej w danym roku akademickim.
8. Ostateczną listę dyplomantów przyporządkowanych poszczególnym promotorom ustala dziekan WA i publikuje ją w formie ogłoszenia w systemie wirtualnego dziekanatu (eHMS) najpóźniej w terminie 7 dni od zakończenia poprawkowej sesji egzaminacyjnej przedostatniego semestru studiów pierwszego stopnia w danym roku akademickim.
9. Ostateczna lista dyplomantów dostępna jest również w formie wydruku, do wglądu dla wszystkich uprawnionych zainteresowanych w dziekanacie ds. studenckich w terminie określonym w ust. 8.

§4 Recenzent

1. Dziekan może upoważnić promotorów do wskazania recenzentów.
2. W stosunku do recenzenta magisterskiej pracy dyplomowej, przepisy określone w §2 stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, że recenzenta magisterskiej pracy dyplomowej wskazuje promotor, a powołuje go dziekan.
3. W przypadku, gdy w sprawie wskazania recenzenta magisterskiej pracy dyplomowej dziekan nie wypowiada się w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia, recenzent wskazany przez promotora jest uważany za powołanego przez dziekana.
4. Student może zwrócić się na piśmie do dziekana WA w sprawie powołania proponowanego przez niego recenzenta. Decyzję w tym zakresie podejmuje dziekan w porozumieniu z promotorem magisterskiej pracy dyplomowej.

§5 Konsultacje specjalistyczne

1. Praca dyplomowa winna uzyskać konsultacje specjalistyczne z zakresu związanego bezpośrednio z jej tematyką, zgodnie z obowiązującym programem studiów. Szczegółowy przedmiot i zakres konsultacji określa promotor, z zastrzeżeniem, że magisterskie prace dyplomowe w których rozwiązywane są problemy architektoniczne powinny uzyskać konsultacje specjalistyczne konstrukcyjne.
2. Konsultantem nie może być promotor ani recenzent pracy dyplomowej.
3. Zaliczenie przedmiotu „projektowanie dyplomowe” oznacza wcześniejsze, skuteczne zaliczenie konsultacji specjalistycznych. W przypadku gdy student uzyska zaliczenie przedmiotu „projektowanie dyplomowe” z oceną pozytywną, brak pozytywnej oceny z konsultacji specjalistycznych traktuje się wyłącznie jako uchybienie administracyjne, nieuprawniające do skierowania studenta na powtarzanie semestru, pod warunkiem, że wszystkie inne przedmioty przewidziane programem studiów w semestrze ostatnim są zaliczone.

§6 Temat magisterskiej pracy dyplomowej

1. Tematy magisterskiej pracy dyplomowej mogą dotyczyć:
 - 1) projektowania architektonicznego,
 - 2) projektowania architektoniczno-urbanistycznego,
 - 3) projektowania urbanistycznego,
 - 4) konserwacji zabytków architektury i urbanistyki,
 - 5) planowania przestrzennego.

2. Ogólny zakres tematyki magisterskich prac dyplomowych, promotorzy podają do wiadomości studentów w terminie umożliwiającym prawidłowe złożenie Zgłoszenia o którym mowa w §3 ust. 4. Tematy winny określać zadania teoretyczne i zadanie projektowe.

§7 Zakres opracowania pracy dyplomowej

1. Praca dyplomowa jest pracą projektową składającą się z części rysunkowej oraz z części pisemnej. Student rozwiązuje zarówno problem teoretyczny, jak projektowy.
2. Opracowanie rysunkowe magisterskiej pracy dyplomowej powinno być wykonane na planszach o formacie uzgodnionym z promotorem, w ilości zapewniającej czytelne przedstawienie projektu dyplomowego oraz wypełniającą zakres jego opracowania odpowiadającą nie mniej niż ośmiu planszom formatu 100x70cm w przypadku pracy indywidualnej oraz czternastu planszom 100x70cm w przypadku pracy zespołowej wykonywanej przez dwóch studentów.
3. Opracowanie rysunkowe powinno być wykonane w sposób zapewniający jednoznaczne odczytanie idei projektu oraz przyjętych rozwiązań przestrzennych, funkcjonalnych i technicznych.
4. Obowiązuje przedstawienie idei projektu przy pomocy odrębnego rysunku perspektywicznego o wymiarach co najmniej 50x70cm.
5. Prace dyplomowe dotyczące obiektów architektonicznych i konserwacji zabytków powinny zawierać prezentacje rozwiązań świadczących o znajomości zagadnień współczesnej techniki i technologii budowlanych, konserwacji zabytków w przypadku prac z nią związanych oraz znajomość prawa budowlanego i w tym zakresie należy spełnić następujące wymagania:
 - 1) na jednej lub większej ilości plansz należy przedstawić rysunki budowlane wybranych fragmentów budynku w odpowiedniej skali oraz rozwiązania detali technicznych. Minimalnym zakresem jest pionowy przekrój zewnętrznej ściany budynku, w charakterystycznym miejscu projektowanego budynku w skali 1:20,
 - 2) opis techniczny do projektu dyplomowego powinien być zgodny z Rozporządzeniem ministra transportu, budownictwa i gospodarki morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, zwanym dalej „rozporządzeniem”, w zakresie uzgodnionym z promotorem.
 - 3) Projekt zagospodarowania terenu oraz jego opis powinien być zgodny z rozporządzeniem w zakresie uzgodnionym z promotorem.
6. W pracach dyplomowych z zakresu urbanistyki i planowania przestrzennego rozwiązaniom wymienionym w ust. 5 odpowiadają detale urbanistyczne przedstawione w odpowiednich skalach.
7. Sposób prezentacji projektu dyplomowego: dowolny, jednoznacznie przedstawiający koncepcję, technika trwała, przy czym podstawowe rysunki (sytuacja, rzuty, przekroje, elewacje lub rysunek urbanistyczny oraz projekt zagospodarowania terenu lub zasadniczy rysunek planistyczny), należy przedstawić w odpowiednio dobranych skalach.
8. W pracach dyplomowych z zakresu architektury i urbanistyki oraz z zakresu urbanistyki, obowiązuje przedstawienie idei projektu przy pomocy makiety o stosownie dobranej skali.
9. Część pisemna pracy dyplomowej winna prezentować ideę oraz rozwiązania projektowe oraz powinna zawierać szczególnie:
 - 1) esej naukowy związany z tematyką rozwiązywanego problemu, którego szczegółowy zakres uzgodniony jest z promotorem,
 - 2) zwięzły opis idei projektu,
 - 3) analizę lokalizacji, uwarunkowań przestrzennych i innych – w zależności od tematu pracy dyplomowej,
 - 4) opis techniczny do projektu dyplomowego zgodnie z wyżej opisanymi wymaganiami,
 - 5) wszystkie plansze projektu dyplomowego zmniejszone do formatu A-3 złożonego do formatu A-4.
10. Objętość pisemnych opracowań winna wynosić co najmniej 40 stron tekstu normatywnego maszynopisu (poza ewentualnymi ilustracjami oraz planszami projektu dyplomowego).

11. Część pisemna projektu dyplomowego powinna posiadać kartę tytułową w języku polskim i angielskim opracowaną wg określonego wzoru (Wzór karty tytułowej projektu dyplomowego – załącznik nr 3).
12. Część pisemna pracy dyplomowej powinna zawierać streszczenie w języku polskim i angielskim.
13. Część pisemna pracy dyplomowej powinna być przedłożona w 3 (trzech) egzemplarzach: 1 egzemplarz dla dziekanatu WA PK i 2 egzemplarze dla jednostki dyplomującej.
14. Do części pisemnej pracy dyplomowej należy dołączyć 3 kopie cyfrowego zapisu (format PDF jako obowiązujący oraz inne formaty w uzgodnieniu z promotorem) całości projektu dyplomowego (płyty CD, DVD lub inne dostępne nośniki danych). Jedną kopię należy przekazać do dziekanatu WA, dwie kopie należy zaś złożyć w jednostce dydaktycznej WA, w której praca dyplomowa jest wykonywana.
15. Na WA PK temat magisterskiej pracy dyplomowej może być realizowany zespołowo przez dwóch (a w uzasadnionych przypadkach przez większą liczbę) studentów. Zespołowa realizacja magisterskiej pracy dyplomowej wymaga pisemnej zgody dziekana WA. Wniosek o zgodę dziekana w tym zakresie należy złożyć nie później niż na siedem dni przed rozpoczęciem ostatniego semestru studiów.

§8 Egzamin dyplomowy

1. Egzamin dyplomowy przeprowadzany jest w terminie wyznaczonym przez dziekana. Szczegółowy terminarz egzaminów dyplomowych wraz ze składem komisji egzaminacyjnych ogłaszany jest w systemie wirtualnego dziekanatu (eHMS) najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem egzaminów. W terminie tym może nie być z imienia i nazwiska wskazany egzaminator zewnętrzny o którym mowa w §9. Harmonogram egzaminów dyplomowych dostępny jest też w formie wydruku, do wglądu dla wszystkich uprawnionych zainteresowanych w dziekanacie ds. studenckich WA PK.
2. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest uzyskanie zaliczenia wszystkich semestrów zgodnie z planem studiów, złożenie w dziekanacie ds. studenckich wniosku o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego oraz złożenie pracy do akceptacji przez promotora w systemie anty-plagiatowym (ASAP) w terminie określonym w harmonogramie sesji dyplomowej i uzyskanie tej akceptacji. Wniosek (zgodnie z drukiem: Dopuszczenie do egzaminu dyplomowego), należy złożyć w terminie ustalonym przez dziekana. Wniosek zawiera oświadczenie dyplomanta o ukończeniu projektu dyplomowego, poświadczone przez promotora i recenzenta, a także poświadczenie odbycia konsultacji specjalistycznych z wynikiem pozytywnym.
3. Egzamin dyplomowy student składa przed komisją egzaminacyjną powołaną przez dziekana. Komisji przewodniczy dziekan, prodziekan lub wyznaczony przez dziekana profesor lub doktor habilitowany.
4. Egzamin dyplomowy składa się z dwóch części:
 - 1) prezentacji pracy dyplomowej przez dyplomanta, na tym etapie komisja może wymagać od dyplomanta dodatkowych wyjaśnień związanych z prezentacją pracy dyplomowej,
 - 2) odpowiedzi na pytania komisji egzaminacyjnej. Zadawane przez komisję pytania związane są z tematyką projektu przedłożonego przez dyplomanta jako praca dyplomowa z uwzględnieniem efektów kształcenia przewidzianych do osiągnięcia według programu studiów. Komisja zadaje trzy pytania, z listy pytań, uchwalonej przez radę wydziału, a odpowiedzi na te pytania podlegają ocenie. Skala ocen określona jest w regulaminie studiów wyższych na PK.
5. Przebieg egzaminu dyplomowego jest protokołowany zgodnie z przepisami regulaminu studiów wyższych na PK.
6. W dniu egzaminu dyplomowego wszystkie prace dyplomowe podlegające ocenie odpowiedniej komisji dyplomowej są eksponowane równocześnie o ile umożliwia to układ sali na której odbywają się egzaminy dyplomowe.

§9 Egzaminator zewnętrzny

1. Do komisji egzaminacyjnej jest zapraszany w roli egzaminatora zewnętrznego architekt posiadający uprawnienia do projektowania bez ograniczeń, nie będący pracownikiem Wydziału Architektury PK, ani wydziału architektury innej uczelni wyższej, będący członkiem Małopolskiej Okręgowej Izby Architektów RP (MPOIA).
2. Egzaminatorów zewnętrznych wyznacza się na zasadzie odrębnych porozumień.
3. Egzaminator zewnętrzny jest pełnoprawnym członkiem komisji egzaminacyjnej.
4. Po zakończeniu pracy komisji egzaminacyjnej, egzaminator zewnętrzny wypełnia ankietę, której wzór przygotowany jest przez WA. Ankieta dotyczy całości egzaminu dyplomowego przeprowadzanego przez daną komisję. Informacje zawarte w ankiecie mogą służyć do użytku wewnętrznego:
 - a) Wydziału Architektury PK,
 - b) MPOIA,
 - c) na potrzeby akredytacji Royal Institute of British Architects (RIBA).
5. Ewentualne uwagi do pracy egzaminatora zewnętrznego przekazuje na piśmie do MPOIA przewodniczący komisji egzaminacyjnej za pośrednictwem dziekana WA.

§10 Sprawozdawca zewnętrzny

1. Egzaminy dyplomowe może obserwować sprawozdawca zewnętrzny.
2. Sprawozdawcą zewnętrznym jest architekt posiadający uprawnienia do projektowania bez ograniczeń, wieloletnie doświadczenie zawodowe oraz cieszący się wysokim uznaniem środowiska architektonicznego, delegowany przez MPOIA. Sprawozdawca nie może być pracownikiem żadnej wyższej uczelni.
3. Sprawozdawca zewnętrzny bierze udział w co najmniej połowie egzaminów dyplomowych w danej sesji.
4. Sprawozdawca nie uczestniczy w pracy komisji egzaminacyjnej oraz nie jest jej członkiem.
5. Sprawozdawca nie jest powoływany na stanowisko egzaminatora zewnętrznego w czasie pełnienia swojej funkcji oraz na jeden rok przed i przez jeden rok po zakończeniu pełnienia tej funkcji.
6. Po zakończeniu danej sesji egzaminów dyplomowych sprawozdawca przygotowuje raport:
 - 1) wzór raportu przygotowany jest przez WA,
 - 2) raport przygotowywany jest w języku polskim i angielskim,
 - 3) raport przesyłany jest przez sprawozdawcę zewnętrznego do RIBA oraz do dziekana WA,
 - 4) raport ma charakter poufny,
 - 5) w raporcie nie są wymieniane osoby z imienia i nazwiska, ani żadne informacje mogące posłużyć do identyfikacji któregośkolwiek dyplomanta lub członka jakiejkolwiek komisji egzaminacyjnej,
 - 6) raport przygotowywany jest na potrzeby akredytacji RIBA.
7. Tryb powoływania, odwoływania, sposób i wysokość wynagrodzenia sprawozdawcy zewnętrznego określony jest odrębnymi przepisami i porozumieniami.

§11 Egzamin dyplomowy w języku obcym

1. Magisterski egzamin dyplomowy może być przeprowadzony w języku obcym w następujących przypadkach:
 - 1) na studiach magisterskich na kierunku Architektura w języku angielskim – egzamin dyplomowy przeprowadzany w języku angielskim,
 - 2) w ramach realizacji, za zgodą dziekana WA, procedury podwójnego dyplomowania na podstawie podpisanych przez WA umów międzynarodowych,

- 3) w przypadku wspólnego promotorstwa pracy dyplomowej realizowanego za zgodą dziekana WA przez promotora z uczelni zagranicznej wraz z promotorem z WA.
- 4) w innych szczególnych przypadkach uznanych przez dziekana WA.
2. Warunkiem przeprowadzenia egzaminu dyplomowego w języku obcym jest biegła znajomość w mowie i w piśmie języka, w którym egzamin jest przeprowadzany przez dyplomanta oraz wszystkich członków komisji egzaminacyjnej.
3. Wszelkie dokumenty związane z przeprowadzeniem procedury dyplomowania w języku obcym, a w szczególności:
 - 1) zgłoszenie do promotora,
 - 2) podanie o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego,
 - 3) protokoły oceny promotora i recenzenta,powinny być sporządzone w języku w którym odbywa się egzamin dyplomowy oraz w języku polskim.
4. W stosunku do protokołu egzaminu dyplomowego stosuje się przepis §31 ust. 10 regulaminu studiów wyższych na Politechnice Krakowskiej.
5. W przypadku, gdy językiem egzaminu dyplomowego nie jest język angielski:
 - 1) tytuł pracy dyplomowej powinien być przetłumaczony na język polski oraz język angielski,
 - 2) na karcie tytułowej pracy dyplomowej, tytuł tej pracy powinien być zapisany w języku egzaminu dyplomowego, w języku polskim i w języku angielskim,
 - 3) opisy części rysunkowej pracy dyplomowej powinny być sporządzone w języku egzaminu dyplomowego wraz z tłumaczeniem na język polski lub na język angielski.
 - 4) do części opisowej pracy należy trwale załączyć streszczenie w języku polskim lub angielskim o objętości maksymalnie trzech stron formatu A4.

§12 Postanowienia końcowe

1. Wyróżnienia przyznawane są na zasadach określonych w §37 ust. 2 i 3 regulaminu studiów wyższych na Politechnice Krakowskiej.
2. Przyznawanie innych nagród za prace dyplomowe regulują odrębne regulaminy.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych zasadach obowiązują ustalenia regulaminu studiów wyższych na Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki.
4. Niniejsze przepisy szczegółowe wchodzi w życie z dniem 1 października 2016 r. Dla spraw rozpoczętych przed tym terminem, obowiązują dotychczasowe wytyczne dziekana WA.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Zgłoszenie do promotora.
2. Podanie o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego.
3. Wzór karty tytułowej projektu dyplomowego.

ZGŁOSZENIE DO PROMOTORA PRACY DYPLOMOWEJ
Studia magisterskie II stopnia, kierunek Architektura* / Architektura w języku angielskim*

DECLARATION OF APPLYING TO A DIPLOMA SUPERVISOR
Master Degree, Study Programme: Architecture* / Architecture in English*

Rok akademicki (Academic year) 20 / 20

Student:

został przyjęty przez (has been accepted by):

Promotora (Promoter):

Promotora pomocniczego* (Co-promoter*)

w jednostce dydaktycznej (in the teaching unit):

.....

Tematyka magisterskiej pracy dyplomowej będzie dotyczyła:

(The topic of the master diploma project will follow within the scope of):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis studenta
(Student's signature)

.....

Podpis promotora
(Promoter's signature)

Kraków, dnia (on) 20..

Uwaga: Jedną kopię zgłoszenia należy pozostawić Promotorowi a drugą złożyć w dziekanacie nie później niż w ostatnim dniu przedostatniego semestru studiów.

(Note: One copy of the declaration should be left within the Promoter while other submitted to the dean's office no later than on last day of penultimate semester of studies.)

* - niepotrzebne skreślić (cross out if not applicable)

PODANIE O DOPUSZCZENIE DO EGZAMINU DYPLOMOWEGO
Studia magisterskie II stopnia, kierunek: Architektura / Architektura w języku angielskim*
APPLICATION FOR ADMISSION TO A DIPLOMA EXAM
Master Degree, Study Programme: Architecture / Architecture in English*

Rok akademicki (Academic year) 20 / 20

Imię i nazwisko (Name):

Kod (Zip / postal code):

Miasto (City): ulica (Street):

Numer domu (Home number) telefon (Phone)

e-mail:

DZIEKAN WYDZIAŁU ARCHITEKTURY PK
Dean of Faculty of Architecture CUT

Przedkładam magisterską pracę dyplomową i zwracam się z uprzejmą prośbą o dopuszczenie mnie do egzaminu dyplomowego w terminie pierwszym* / drugim* /*.
 I hereby submit the master diploma thesis and I'm kindly asking for admission to a diploma exam on the first* / second* /* date.

Moim promotorem jest (My promoter is):

Promotorem pomocniczym jest (My co-promoter is):

Tytuł pracy dyplomowej:

.....

Thesis title:

.....

Kraków, dnia (on) 20 ..

.....
 Podpis dyplomanta
 (graduate student's signature)

Konsultacje specjalistyczne (Specialist's consultations)

Potwierdzam zaliczenie konsultacji specjalistycznych.
 I hereby confirm completion of the specialist's consultations.

.....
 podpis (signature)

Promotor (Promoter)

Potwierdzam przyjęcie i całkowite ukończenie pracy dyplomowej.

I hereby confirm admission and completion of the thesis.

.....
 podpis (signature)

Recenzent (Reviewer)

Wyrażam zgodę na przygotowanie recenzji pracy dyplomowej.
 I agree to prepare the review of the thesis.

.....
 podpis (signature)

* - niepotrzebne skreślić (cross out if not applicable)

Studia magisterskie II stopnia, kierunek Architektura, Architektura w języku angielskim
Master Degree, Study Programme: Architecture, Architecture in English

Imię i nazwisko (Name)
Nr albumu (Registration Number)

TYTUŁ W JĘZYKU POLSKIM

TITLE IN ENGLISH

Praca dyplomowa magisterska
The Master Diploma Thesis

Nazwa jednostki dydaktycznej (Name of the teaching unit)
Promotor (Promoter)
Promotor pomocniczy (Co-promoter) – jeżeli jest (if applicable)
Recenzent (Reviewer)

Rok akademicki (Academic year)