

Zasady
sporządzania i ogłaszania list rankingowych najlepszych absolwentów studiów
doktoranckich, tworzonych w celu ubiegania się przez absolwenta o umorzenie
pożyczki lub kredytu studenckiego

1. Podstawą do ustalenia odpowiedniej grupy najlepszych absolwentów studiów doktoranckich na Politechnice Krakowskiej jest liczba absolwentów wydziału z danego roku akademickiego, którzy planowo ukończyli studia, tj. w terminie wynikającym z Zarządzenia Rektora PK w sprawie organizacji roku akademickiego, z zastrzeżeniem, że w danym roku akademickim byli uczestnikami ostatniego roku studiów doktoranckich.
2. Na wniosek absolwenta pożyczka albo kredyt są umarzane przez bank:
 - 1) w 50% – w przypadku gdy absolwent ukończył studia w grupie do 1%,
 - 2) w 35% – w przypadku gdy absolwent ukończył studia w grupie od 1,01% do 5%,
 - 3) w 20% – w przypadku gdy absolwent ukończył studia w grupie od 5,01% do 10% najlepszych absolwentów studiów doktoranckich, w danym roku akademickim.
3. Przy obliczaniu liczby osób w grupach, o których mowa w ust. 2, liczbę niecałkowitą zaokrągla się w górę do liczby całkowitej.
4. Prorektor ds. Studenckich ogłasza listę rankingową najlepszych absolwentów studiów doktoranckich do dnia 31 grudnia każdego roku.
5. Na podstawie informacji z wydziałów ustala się listę rankingową absolwentów poszczególnych wydziałów, o których mowa w ust. 1, zgodnie z zasadami zawartymi w ust. 6-10. Listy rankingowe tworzy się oddzielnie dla absolwentów studiów doktoranckich stacjonarnych i niestacjonarnych.

Wzór listy rankingowej:

Lista rankingowa absolwentów studiów doktoranckich Politechniki Krakowskiej Wydziału
..... studia stacjonarne/niestacjonarne*) z roku akademickiego
20...../20....

Lp.	Imię i nazwisko	Dziedzina nauki	Dyscyplina nauki	Okres studiów	Data ukończenia studiów	Ocena z toku studiów	Uwagi
-----	--------------------	--------------------	---------------------	------------------	-------------------------------	----------------------------	-------

*)niepotrzebne skreślić

Kraków, dnia

.....
pieczęć imienna i podpis dziekana/prorektora

6. Lista rankingowa tworzona jest na podstawie uzyskanej oceny z toku studiów doktoranckich z dokładnością do trzech miejsc po przecinku, po zaokrągleniu w górę, jeżeli cyfra na czwartym miejscu po przecinku jest większa lub równa 5, z zastrzeżeniem, że uzyskana ocena z toku studiów nie może być niższa niż 4,000.
7. Ocena z toku studiów doktoranckich jest średnią arytmetyczną wszystkich ocen rocznych.
8. Ocenę roczną oblicza się zgodnie z zasadą:
$$\text{ocena roczna} = \Sigma (\text{ocena z przedmiotu} \times \text{liczba punktów ECTS}) / n,$$

gdzie n oznacza sumę punktów ECTS przyporządkowanych wszystkim przedmiotom danego roku studiów doktoranckich.
9. Ocena roczna obliczana jest z dokładnością do trzech miejsc po przecinku.
10. Po sporządzeniu listy rankingowej według powyższych zasad zaznacza się na niej grupy, o których mowa w ust. 2, najlepszych absolwentów z ogólnej liczby osób na tej liście.
11. Wykazy absolwentów studiów doktoranckich na poszczególnych wydziałach przekazywane są Prorektorowi ds. Studenckich w terminie do dnia 15 grudnia każdego roku.
12. Absolwent, który ubiega się o umorzenie pożyczki lub kredytu dołącza do wniosku o umorzenie zaświadczenie podpisane przez dziekana wydziału potwierdzające znalezienie się w określonej grupie najlepszych absolwentów studiów doktoranckich (według wzoru do niniejszych zasad).

13. Absolwent, który ukończył studia w roku akademickim 2016/2017 lub w latach następnych, ma prawo do umorzenia pożyczki lub kredytu w wysokości, o której mowa w ust. 2.
14. Absolwent, który ukończył studia w roku akademickim 2015/2016 lub w latach poprzednich, ma prawo do umorzenia pożyczki lub kredytu w wysokości 20%, jeżeli znalazł się w grupie 5% najlepszych absolwentów stacjonarnych/niestacjonarnych studiów doktoranckich, w danym roku akademickim.

Zaświadczam, że Pan(i)
Imiona i nazwisko

PESEL lub seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość

ukończył(a) studia w grupie od |__|,|__|__| % do |__|__| % najlepszych absolwentów

- | | |
|--------------------------|-----------------------------------|
| ☐ | studiów pierwszego stopnia |
| ☐ | studiów drugiego stopnia |
| ☐ | jednolitych studiów magisterskich |
| ☐ | studiów doktoranckich* |

i ma prawo do umorzenia |__|__| % kwoty pożyczki lub kredytu wypłaconego w okresie tych studiów – pozostałej do spłaty na dzień złożenia przez kredytobiorcę wniosku do banku.



.....
 miejscowość, data

.....
podpis osoby upoważnionej

Numer rejestru

* odpowiednie oznaczyć symbolem „x”.