

**Regulamin Muzeum Politechniki Krakowskiej
im. Tadeusza Kościuszki w Krakowie**

§ 1

1. Muzeum Politechniki Krakowskiej, zwane dalej Muzeum, jest pozawydziałową jednostką organizacyjną, prowadzącą działalność naukową, edukacyjną i usługową w zakresie gromadzenia, przechowywania, konserwacji i udostępniania zbiorów muzealnych związanych z Politechniką Krakowską.
2. Podstawą działalności Muzeum jest niniejszy Regulamin, Statut PK, przepisy ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach, Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r.
3. Muzeum podlega właściwemu prorektorowi.
4. Muzeum mieści się w budynku nr 10 – 45, przy ul. Warszawskiej 24.

§ 2

1. Muzeum gromadzi rzeczy ruchome o wartości zabytkowej lub historycznej, stanowiące muzealia w rozumieniu ustawy o muzeach, a w tym:
 - a) przedmioty związane z działalnością Politechniki Krakowskiej, jej wybitnych pracowników, absolwentów oraz osób obdarzonych godnościami honorowymi Politechniki;
 - b) przedmioty związane z ważnymi wydarzeniami historycznymi, dotyczącymi PK i jej obiektów, gromadzonymi w zbiorach:
 - projekty architektoniczne, konstrukcyjne i inne,
 - instrumenty naukowe,
 - pieczęcie uczelniane (sfragistyka),
 - odznaczenia (falerystyka),
 - starodruki, druki i rękopisy,
 - fotografia,
 - medalierstwo,
 - rzeźba,
 - malarstwo,
 - grafika,
 - rzemiosło artystyczne,
 - inne.
2. Muzeum wydaje Biuletyn, Zeszyty Historyczne i katalogi wystaw.
3. Muzeum upowszechnia wiedzę o historii Politechniki Krakowskiej, a także o historii techniki i nauki oraz edukacji.
4. Muzeum realizuje powyższe zadania w szczególności poprzez:
 - a) pozyskiwanie muzealiów w drodze przyjmowania darowizn, spadków i zapisów, wymiany z innymi uczelniami i muzeami, w drodze zakupów, a także w drodze przejmowania likwidowanych składników majątku Uczelni,

- b) przyjmowanie eksponatów w depozyt,
 - c) współpracę z innymi uczelniami i muzeami, w celu udostępniania zbiorów do celów naukowych i edukacyjnych,
 - d) urządzenie wystaw i pokazów,
 - e) właściwe zabezpieczenie, przechowywanie i konserwowanie zbiorów,
 - f) katalogowanie, inwentaryzowanie i naukowe opracowywanie zbiorów zgodnie z ustawą o muzeach art.2, ust.2.
5. Muzeum prowadzi swoją działalność w oparciu o dokumentację aktową, dokumentację nieaktową oraz bibliotekę.
6. Do oznakowania muzealiów Muzeum PK używane są dwie pieczęci:
- a) prostokątna z napisem „ własność Muzeum Politechniki Krakowskiej”,
 - b) okrągła z napisem „Muzeum PK”.

§ 3

1. Pracowników Muzeum powołuje i odwołuje Rektor PK, na wniosek prorektora właściwego do spraw Muzeum, po zasięgnięciu opinii Rady Muzeum.
2. Pracownicy zajmujący się działalnością podstawową Muzeum posiadają wymagania kwalifikacyjne muzealnicze zgodne z Rozporządzeniem Ministra Kultury Dziedzictwa Narodowego z dnia 13 maja 2008 r. w sprawie wymagań kwalifikacyjnych uprawniających pracowników tworzących zawodową grupę muzealników do zajmowania stanowisk związanych z działalnością podstawową muzeów oraz trybu ich stwierdzania (Dz.U.Nr 91, poz.568).

§ 4

1. Rada Muzeum, powoływana jest przez Rektora PK.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata.
3. Rada Muzeum sprawuje nadzór nad merytoryczną stroną działalności Muzeum, a także inspirowanie i opiniowanie działalności Muzeum.
4. W skład Rady, nie przekraczający 15 osób, wchodzi:
 - a) wskazani przez dziekanów przedstawiciele wydziałów, po jednym z każdego wydziału,
 - b) po jednym przedstawicielu: Biblioteki PK, Archiwum PK, Stowarzyszenia Wychowanków PK,
 - c) dwie osoby wybrane przez Rektora PK.
5. Rada Muzeum wybiera ze swojego grona przewodniczącego.
6. Szczegółowy tryb pracy Rady Muzeum określa uchwalony przez nią regulamin.

§ 5

Działalność Muzeum finansowana jest ze środków pionu właściwego prorektora.

§ 6

Wszelkie zmiany do niniejszego regulaminu wymagają uchwały Senatu Politechniki Krakowskiej.