

Zasady prowadzenia ewidencji publikacji pracowników PK

§ 1

1. Bibliografia Publikacji Pracowników PK (BPP) jest tworzona przez Bibliotekę Politechniki Krakowskiej (BPK) i ogólnie dostępna ze strony internetowej Biblioteki PK (www.biblos.pk.edu.pl).
2. BPP jest głównym źródłem informacji na PK o publikacjach pracowników Politechniki Krakowskiej.
3. BPP zawiera opisy bibliograficzne materiałów opublikowanych przez pracowników PK w źródłach naukowych, popularno-naukowych i innych.
4. Elementem oceny osiągnięć naukowych pracownika PK są wyłącznie publikacje zarejestrowane w BPP w trybie określonym w niniejszych zasadach.

§ 2

1. Autorzy publikacji będący pracownikami PK są zobowiązani do ich samodzielnej rejestracji w bazie BPP oraz odpowiadają za ich prawidłową kwalifikację (w szczególności za poprawne określenie afiliacji). Przez poprawne wskazanie afiliacji uważa się wybór jednostki (z rozwijanej listy), do której publikacja jest przypisana.
2. Rejestracja jest dostępna wyłącznie dla pracowników PK, którzy posiadają aktywne konto w BPK.
3. Po zarejestrowaniu publikacji jej opis bibliograficzny podlega weryfikacji i uzupełnieniu przez pracowników BPK.
4. Opisy publikacji opublikowanych w Internecie będą weryfikowane na podstawie wskazanych przez autora danych źródłowych (link do strony, na której opublikowano rejestrowaną publikację z dostępem do jego tekstu).
5. Oryginał publikacji nieopublikowanej w Internecie (np. w wersji drukowanej, na CD lub na innym nośniku danych) należy niezwłocznie dostarczyć do BPK (Oddział Informacji Naukowej lub Oddział BPK na Wydziale Mechanicznym). Po opracowaniu opisu bibliograficznego oryginał publikacji jest zwracany autorowi.
6. Biblioteka PK odpowiada za poprawność opisu bibliograficznego publikacji oraz formę prezentacji informacji o publikacji w BPP.
7. Kierownicy jednostek organizacyjnych PK nadzorują rejestrowanie publikacji w BPP i dostarczanie oryginałów publikacji niedostępnych w Internecie do BPK.

R E K T O R

prof. dr hab. inż. Kazimierz Furtak