

**REGULAMIN STUDIÓW DOKTORANCKICH
NA POLITECHNICE KRAKOWSKIEJ
im. Tadeusza Kościuszki**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Studia doktoranckie, jako studia trzeciego stopnia umożliwiają uzyskanie zaawansowanej wiedzy w określonej dyscyplinie nauki i przygotowują do samodzielnej działalności badawczej i twórczej. Przygotowują także do uzyskania stopnia naukowego doktora.
2. Studia doktoranckie na Politechnice Krakowskiej w zakresie wybranych dyscyplin naukowych prowadzone są przez jednostki organizacyjne uczelni zgodnie z:
 - ustawą z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164 poz.1365) z późniejszymi zmianami, zwaną dalej ustawą,
 - rozporządzeniami Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego:
 - z dnia 19 grudnia 2006 r. w sprawie studiów doktoranckich prowadzonych przez jednostki organizacyjne uczelni (Dz. U. 2007 Nr 1, poz.3) z późniejszymi zmianami,
 - z dnia 19 grudnia 2008 r. w sprawie rodzajów tytułów zawodowych nadawanych absolwentom studiów i wzorów dyplomów oraz świadectw wydawanych przez uczelnie (Dz. U. 2009 Nr 11, poz. 61), zwanych dalej rozporządzeniami,
 - oraz przepisami niniejszego regulaminu.
3. Studia doktoranckie mogą prowadzić tylko te jednostki organizacyjne uczelni, które posiadają uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego, albo uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora w różnych, co najmniej dwóch dyscyplinach danej dziedziny nauki.
4. Studia doktoranckie są tworzone przez Rektora PK na wniosek rad jednostek organizacyjnych, o których mowa w ust. 3.
5. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje rada jednostki, która je organizuje.
6. Studia stacjonarne i niestacjonarne mogą być prowadzone w języku polskim lub w języku obcym.
7. Stacjonarne studia doktoranckie na Politechnice Krakowskiej są bezpłatne, a prowadzone w ich ramach wykłady są otwarte.
8. Niestacjonarne studia doktoranckie na PK są płatne, a prowadzone w ich ramach wykłady są otwarte. Wysokość opłat za studia niestacjonarne ustala Rektor PK na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej, w której prowadzone są studia. Przyjęcie w poczet doktorantów PK jest uwarunkowane wniesieniem przez kandydata opłaty za studia.
9. Przyjęcie w poczet doktorantów PK następuje z chwilą immatrykulacji, po złożeniu ślubowania o treści zawartej w Statucie PK. Ślubowania nie składają absolwenci PK.

II. Organizacja studiów doktoranckich

§ 2

1. Studia doktoranckie trwają nie dłużej niż cztery lata.
2. Kierownik studiów doktoranckich przedłuża okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, określonego w odrębnych przepisach. W uzasadnionych przypadkach kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w szczególności w przypadku:
 - 1) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą, jeżeli okres tej niezdolności przekracza okres zasiłkowy,
 - 2) sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
 - 3) sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4 roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności,– łącznie nie więcej niż o rok.
3. Kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadkach uzasadnionych koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych, na czas ich trwania, nie dłużej jednak niż o rok.
4. Rok akademicki trwa od 1 października do 30 września następnego roku kalendarzowego i jest podzielony na dwa semestry. Organizację roku akademickiego ustala Rektor PK.
5. Rada jednostki organizacyjnej prowadzącej studia ustala ramowy program studiów doktoranckich, a także zatwierdza szczegółowy program studiów, opracowany przez komisję powołaną przez kierownika jednostki organizacyjnej, po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów.
6. Szczegółowy program studiów powinien zawierać obowiązkowe przedmioty wraz z liczbą godzin przeznaczonych na ich realizację oraz sposobem ich oceny (zaliczenie lub egzamin).
7. Ramowy program studiów doktoranckich obejmuje:
 - 1) indywidualną pracę naukową prowadzoną pod kierunkiem opiekuna naukowego,
 - 2) przedmioty zaawansowane o charakterze podstawowym lub związane z dyscypliną naukową, w której prowadzone są studia doktoranckie,
 - 3) przedmioty humanistyczne, ekonomiczne i specjalistyczne zajęcia z języków obcych, związane z dodatkowymi egzaminami doktorskimi oraz zajęcia kształtujące umiejętności o charakterze ogólnym, takie jak rozumienie aspektów prawnych i etycznych środowiska badawczego, umiejętności pedagogiczne, komunikatywność itp., znajdujące się w uczelnianej ofercie dla doktorantów.

Ramowy program studiów doktoranckich powinien zawierać jeden przedmiot z grupy przedmiotów wymienionych w punkcie 2, prowadzony w języku obcym.

8. Kierownik studiów doktoranckich może udzielić na wniosek doktoranta zezwolenia na indywidualny program lub indywidualną organizację studiów, określając zadania przewidziane do realizacji w kolejnych semestrach. Indywidualna organizacja studiów może być realizowana według obowiązującego lub indywidualnego programu studiów. Indywidualny program studiów powinien być tworzony na podstawie programu ramowego i może

obejmować przedmioty prowadzone na Politechnice Krakowskiej (na różnych wydziałach), a także na innych uczelniach. Szczegóły indywidualnego programu lub organizacji studiów ustala się przed rozpoczęciem kolejnych lat studiów.

9. Za całokształt spraw związanych z organizacją i przebiegiem studiów doktoranckich odpowiada kierownik jednostki organizacyjnej.
10. Kierownik studiów doktoranckich ustala do końca pierwszego roku studiów listę opiekunów naukowych uczestników studiów oraz tematykę indywidualnych prac naukowych.
11. Rada jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie:
 - 1) określa sposób organizacji zajęć prowadzonych na studiach doktoranckich,
 - 2) określa sposób dokonywania oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych doktorantów,
 - 3) rozpatruje odwołania doktorantów od decyzji Kierownika studiów doktoranckich, o których mowa w §11 ust. 3 pkt 2.

§ 3

1. Uczestnik studiów doktoranckich realizuje ich program w ścisłej współpracy z opiekunem naukowym, a po wszczęciu przewodu doktorskiego, z promotorem rozprawy doktorskiej.
2. Ukończenie studiów doktoranckich wymaga zrealizowania przewidzianego w programie studiów zakresu kształcenia, udokumentowania wyników prac badawczych oraz złożenia egzaminów przewidzianych programem.

§ 4

1. Dokumentami potwierdzającymi uczestnictwo w studiach doktoranckich są: indeks, karta ocen i legitymacja doktoranta.
2. Do indeksu i karty ocen wpisywane są oceny zaliczeń i egzaminów z objętych programem studiów przedmiotów obowiązkowych oraz wybieralnych. W dokumentach tych powinny być także odnotowane zajęcia dydaktyczne ze studentami, które doktorant prowadził lub uczestniczył w ich prowadzeniu. Prowadzenie lub uczestniczenie w prowadzeniu zajęć potwierdza kierownik jednostki wydziałowej (dyrektor instytutu, kierownik katedry), w której odbywały się zajęcia.
3. Oceny z egzaminów i zaliczeń ustala się wg następującej skali:
 - bardzo dobry – 5.0
 - ponad dobry – 4.5
 - dobry – 4.0
 - dość dobry – 3.5
 - dostateczny – 3.0
 - niedostateczny – 2.0
4. Zaliczenia roku studiów dokonuje kierownik studiów doktoranckich na podstawie poświadczonych w indeksie ocen z egzaminów i zaliczeń, potwierdzonej realizacji zajęć dydaktycznych ze studentami oraz złożonego sprawozdania (potwierdzonego przez opiekuna naukowego) o postępach naukowych i postępach w przygotowaniu rozprawy doktorskiej, jeśli jest ona realizowana.
5. Doktorant nie ma prawa powtarzania roku studiów.

§ 5

1. Kierownik studiów doktoranckich podejmuje decyzję o skreśleniu z listy doktorantów w przypadku:
 - 1) nie zaliczenia roku lub nie zrealizowania obowiązków wynikających z regulaminu studiów,
 - 2) negatywnej opinii opiekuna naukowego,
 - 3) rezygnacji doktoranta ze studiów.
2. Decyzja o skreśleniu musi zawierać uzasadnienie. Od decyzji przysługuje prawo odwołania się do Rektora PK, którego decyzja jest ostateczna.
3. Z dniem skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich zawieszona zostaje wypłata świadczeń, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 2 i 3. Z pierwszym dniem miesiąca, następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna, uczestnik studiów doktoranckich traci uprawnienia określone w § 6 ust.1 pkt. 4–10.
4. Osoba skreślona z listy uczestników studiów doktoranckich może być przyjęta ponownie na studia jedynie w drodze postępowania rekrutacyjnego.

III. Prawa i obowiązki uczestnika studiów doktoranckich

§ 6

1. Uczestnicy studiów doktoranckich mają prawo do:
 - 1) opieki naukowej ze strony wybranego opiekuna; w przypadku, gdy uczestnik studiów doktoranckich nie wybierze opiekuna naukowego w ciągu pierwszego roku, decyzję o powołaniu opiekuna podejmuje kierownik studiów doktoranckich,
 - 2) ubiegania się o pomoc materialną na zasadach przewidzianych w ustawie, rozporządzeniach i właściwym regulaminie przyznawania świadczeń pomocy materialnej,
 - 3) ubiegania się o stypendium doktoranckie na zasadach przewidzianych w ustawie, rozporządzeniach, niniejszym regulaminie oraz w regulaminie przyznawania stypendiów doktoranckich na PK,
 - 4) przerw wypoczynkowych w wymiarze nie przekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, wykorzystywanych w okresach wolnych od zajęć dydaktycznych,
 - 5) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych odrębnymi przepisami,
 - 6) korzystania z bibliotek, sieci komputerowych oraz innych urządzeń niezbędnych do realizacji badań naukowych na warunkach, obowiązujących w danej jednostce,
 - 7) korzystania z ośrodków sportowych PK na takich samych prawach jak studenci,
 - 8) wyjazdów na staże i stypendia, które mogą być realizowane za zgodą opiekuna naukowego (promotora) oraz kierownika studiów w ramach urlopu naukowego, po zakończeniu pierwszego roku studiów; czas urlopu nie może być dłuższy niż 24 miesiące i wlicza się do czasu studiów doktoranckich,

- 9) zrzeszania się w uczelnianych organizacjach doktorantów, w szczególności w kołach naukowych, na zasadach określonych w ustawie oraz tworzenia samorządu doktorantów,
 - 10) ubiegania się o dofinansowanie przez jednostkę organizacyjną wydziału, w której wykonywana jest indywidualna praca naukowa, udziału w konferencjach, kursach itp.; zakupów aparatury (oprogramowania) i materiałów potrzebnych do wykonania badań, na zasadach określonych przez kierownika jednostki i przekazanych do wiadomości doktorantów i ich opiekunów,
 - 11) korzystania z aparatury, materiałów, obsługi sekretariatu itp. na zasadach obowiązujących pracowników jednostki organizacyjnej wydziału (instytutu, katedry), w której realizowana jest indywidualna praca naukowa,
 - 12) ubiegania się o przydział stanowiska pracy, w tym dostęp do komputera z możliwością korzystania z Internetu oraz „skrytką pocztową”, tzn. miejscem, w którym umieszczana jest korespondencja adresowana do doktoranta.
2. Uczestnicy studiów doktoranckich mogą ponadto brać udział w pracach badawczych realizowanych w jednostkach uczelni, za co mogą uzyskiwać dodatkowe wynagrodzenie.
 3. Dla uczestników studiów doktoranckich odbywających studia poza miejscem zamieszkania istnieje możliwość ubiegania się o przydzielenie miejsca zakwaterowania w Domu Studenckim lub Domu Asystenta PK.
 4. Jednostka organizacyjna uczelni, w której realizowana jest indywidualna praca naukowa, wspiera doktoranta w uzyskiwaniu środków na badania prowadzone w ramach uzgodnionego programu.

§ 7

1. Do podstawowych obowiązków doktorantów należy:
 - 1) realizowanie programu studiów doktoranckich, prowadzenie badań oraz składanie opiekunowi semestralnych sprawozdań z ich przebiegu,
 - 2) terminowe składanie egzaminów i uzyskiwanie zaliczeń,
 - 3) odbywanie praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu. W obu przypadkach liczba godzin zajęć dydaktycznych nie może być mniejsza niż 15 godzin i większa niż 90 godzin rocznie,
 - 4) konsultowanie z opiekunem naukowym wyboru przedmiotów fakultatywnych związanych z metodologią prowadzenia badań naukowych,
 - 5) udział w pracach jednostki organizacyjnej, w której doktorant wykonuje indywidualną pracę naukową,
 - 6) przestrzeganie przepisów obowiązujących na Politechnice Krakowskiej.
2. Uczestnik składa kierownikowi studiów doktoranckich sprawozdanie z działalności naukowej przed zakończeniem każdego roku akademickiego. Powinno ono zawierać informacje o przygotowanych publikacjach, wygłoszonych referatach, przygotowanych do druku i opublikowanych artykułach naukowych oraz postępie w realizacji pracy naukowej.

3. Uczestnicy studiów doktoranckich, nie wywiązujący się ze swoich obowiązków oraz łamiący zasady postępowania zawarte w treści ślubowania i regulaminie, mogą zostać skreśleni z listy uczestników.

IV. Zasady przyznawania stypendium doktoranckiego

§ 8

1. Kierownik studiów doktoranckich przesyła Rektorowi PK wniosek o przyznanie stypendium doktoranckiego wraz ze swoją opinią w terminie do 14 dni od otrzymania wniosku.
2. Decyzję o przyznaniu stypendium doktoranckiego oraz jego wysokości podejmuje Rektor PK na pisemny wniosek doktoranta.
3. Wysokość stypendium doktoranckiego nie może być niższa niż 60% i wyższa niż 100% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
4. Stypendium doktoranckie może otrzymać doktorant, który terminowo realizuje program studiów doktoranckich, a także wykazuje się zaangażowaniem przy wykonywaniu:
 - praktyk zawodowych w postaci prowadzenia zajęć dydaktycznych lub prac badawczych,
 - albo
 - badań naukowych prowadzonych przez jednostkę organizacyjną uczelni.
5. Na uzasadniony wniosek doktoranta wysokość stypendium doktoranckiego może być zwiększona o 20%, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 3.

§ 9

1. O przyznaniu stypendium doktoranckiego decyduje miejsce na liście rankingowej.
2. Lista rankingowa sporządzana jest w oparciu o kryteria ustalone przez regulamin przyznawania stypendium doktoranckiego na Politechnice Krakowskiej.

§ 10

1. Decyzja Rektora PK w sprawie przyznania stypendium doktoranckiego ma charakter ostateczny.
2. Strona niezadowolona z decyzji, o jakiej mowa w ustępie 1, może zwrócić się do Rektora Politechniki Krakowskiej z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania. Art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego stosuje się odpowiednio.
3. Rektor PK uchyla decyzję o przyznaniu stypendium wobec doktoranta, który w trakcie jego pobierania podjął pracę zarobkową w zakresie pełnego etatu.

V. Kierownik studiów doktoranckich

§ 11

1. Kierownikiem studiów doktoranckich może być pracownik Politechniki Krakowskiej posiadający tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego.
2. Rektor PK, na wniosek rady jednostki organizacyjnej, po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów, powołuje i odwołuje kierownika studiów doktoranckich.
3. Do obowiązków kierownika studiów doktoranckich należy:
 - 1) organizacja sposobu realizacji programu studiów doktoranckich, a także opracowanie i przedstawienie władzom jednostki organizacyjnej wniosków dotyczących planu i programu studiów doktoranckich,
 - 2) podejmowanie decyzji w sprawie zaliczenia lat studiów, a także w sprawie przeniesienia wymagań programowych na następny rok,
 - 3) podejmowanie decyzji w sprawie skreślenia z listy doktorantów,
 - 4) ustalanie list rankingowych, o jakich mowa w § 9 ust. 1-2,
 - 5) wydawanie opinii w sprawach o przyznanie urlopu naukowego,
 - 6) podejmowanie decyzji w sprawie przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich.

VI. Opiekun naukowy

§ 12

1. Opiekunem naukowym może zostać nauczyciel akademicki zatrudniony na Politechnice Krakowskiej, posiadający tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego. W uzasadnionych przypadkach obowiązki opiekuna mogą być powierzone pracownikowi spoza PK, spełniającemu wymagania ustawowe.
2. Opiekun naukowy zobowiązany jest do:
 - 1) zapewnienia opieki w pracy naukowej i dydaktycznej doktoranta,
 - 2) przedstawiania kierownikowi studiów rocznych sprawozdań o postępach w realizacji badań oraz opinii przy ubieganiu się doktoranta o stypendium doktoranckie,
 - 3) składania pisemnych wniosków do kierownika studiów doktoranckich, dotyczących zawieszenia wypłacania stypendium lub, w przypadku rażących zaniedbań, skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich,
 - 4) uzgadniania z kierownikiem studiów wyjazdów zagranicznych, związanych z realizacją rozprawy.
3. Rada jednostki prowadzącej studia doktoranckie może ustalić maksymalną liczbę doktorantów, wobec których może się jednocześnie podjąć opieki jeden pracownik naukowy.

VII. Postanowienia końcowe

§ 13

1. Przepisy niniejszego regulaminu wchodzi w życie z dniem 1 października 2009 r., dotyczą one doktorantów, którzy rozpoczynają studia doktoranckie w roku akademickim 2009/2010 i w latach następnych oraz osób, które w dniu 1 października 2009 r. mają status doktoranta.
2. Rada jednostki organizacyjnej może opracować przepisy szczegółowe do regulaminu studiów, uwzględniając specyfikę studiów. Przepisy te muszą być zgodne z niniejszym regulaminem i wymagają zgody Rektora PK.
3. W sprawach, których nie rozstrzyga niniejszy regulamin, decyzje podejmuje Rektor PK.
4. Absolwenci studiów doktoranckich otrzymują świadectwo ukończenia studiów doktoranckich według wzoru określonego przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego.