



Załącznik do Zarządzenia nr 34 Rektora PK
z dnia 17 maja 2017 r.

Symbol procedury WSZJK/7/2014	Procedura uruchomienia nowego kierunku studiów oraz zniesienia kierunku studiów	
Wersja procedury 03		
Niniejszy dokument jest elementem Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Politechnice Krakowskiej, przeznaczonym do użytku wewnętrznego		
Opracował:	Zatwierdził:	Data sporządzenia:
SKJK	dr hab. inż. Jerzy Zając, prof. PK	26 kwietnia 2017 r.
		Obowiązuje od:
		17 maja 2017 r.

1. CEL PROCEDURY

Określenie sposobu postępowania przy uruchomieniu nowego kierunku studiów oraz zniesieniu kierunku studiów na Politechnice Krakowskiej.

2. ZAKRES OBOWIĄZYWANIA

Niniejsza procedura dotyczy procesu uruchomienia nowego kierunku studiów oraz procesu zniesienia kierunku studiów i obowiązuje wszystkie jednostki organizacyjne Politechniki Krakowskiej.

3. TERMINOLOGIA I PODSTAWOWE DEFINICJE:

- 1) kierunek studiów – wyodrębniona część jednego lub kilku obszarów kształcenia, realizowana w uczelni w sposób określony przez program kształcenia;
- 2) międzywydziałowy kierunek studiów – kierunek studiów prowadzony łącznie przez kilka podstawowych jednostek organizacyjnych uczelni;
- 3) wnioskodawca uruchomienia nowego kierunku studiów – jednostka organizacyjna wydziału odpowiedzialna za organizację i prowadzenie kształcenia na uruchamianym kierunku studiów;
- 4) program kształcenia – opis określonych przez uczelnię spójnych efektów kształcenia właściwych dla obszaru lub obszarów kształcenia, zgodny z Krajowymi Ramami Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego, oraz opis procesu kształcenia prowadzącego do osiągnięcia tych efektów, wraz z przypisanymi do poszczególnych modułów tego procesu punktami ECTS; program kształcenia dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia obejmuje opis zakładanych efektów kształcenia oraz program studiów;
- 5) efekty kształcenia – zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskiwanych w procesie kształcenia w systemie studiów;
- 6) Krajowe Ramy Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego – ogólne charakterystyki efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6 i 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji, o której mowa w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz.U. z 2016 r. poz. 64, z późn. zm.);
- 7) klasyfikacja ISCED – Międzynarodowa Standardowa Klasyfikacja Edukacji;
- 8) POL-on – Zintegrowany System Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym.



4. TRYB POSTĘPOWANIA:

- 1) Wnioskodawca uruchomienia nowego kierunku studiów opracowuje wstępny wniosek dotyczący uruchomienia nowego kierunku studiów. Wniosek ten powinien zawierać następujące elementy:
 - a) ogólna charakterystyka studiów:
 - nazwa jednostki organizacyjnej wnioskującej o uruchomienie kierunku,
 - nazwa kierunku studiów adekwatna do efektów kształcenia,
 - poziom, profil kształcenia oraz forma studiów,
 - nazwa obszaru/obszarów kształcenia, dziedziny/dziedzin nauki lub sztuki i dyscypliny naukowej/dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia dla uruchamianego kierunku studiów,
 - planowany termin rozpoczęcia kształcenia,
 - przyporządkowanie kodu ISCED, stosownie do opisów kodów zawartych w systemie POL-on,
 - czas trwania studiów (liczba semestrów);
 - b) uzasadnienie celowości uruchomienia kierunku (związek kierunku studiów ze strategią rozwoju i misją uczelni, rozwój kształcenia, badania naukowe, przemiany zachodzące w sferze społecznej, gospodarczej oraz na rynku pracy);
 - c) wskazanie proponowanego opiekuna kierunku.
- 2) Wnioskodawca uruchomienia nowego kierunku studiów przedkłada wstępny wniosek do akceptacji dziekanowi.
- 3) Dziekan ocenia wstępny wniosek w sprawie uruchomienia nowego kierunku studiów.
- 4) W przypadku akceptacji wstępnego wniosku, dziekan przedstawia wniosek na posiedzeniu rady wydziału.
- 5) Rada wydziału, na wniosek dziekana, podejmuje uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na uruchomienie nowego kierunku studiów. W przypadku wyrażenia zgody, rada wydziału powołuje opiekuna uruchamianego kierunku. Uchwała powinna zawierać co najmniej nazwę kierunku studiów, poziom i profil kształcenia oraz określać formę studiów.
- 6) W celu opracowania programu kształcenia dla uruchamianego kierunku, dziekan wnioskuje o powołanie rady programowej. Rada wydziału powołuje radę programową w składzie zaproponowanym przez dziekana wydziału. Przewodniczącym rady programowej jest opiekun kierunku. W przypadku międzywydziałowego kierunku studiów zaleca się powołanie wspólnej rady programowej.
- 7) Rada programowa przygotowuje projekt programu kształcenia dla uruchamianego kierunku, poziomu i profilu kształcenia zgodnie z wymogami określonymi w uchwale Senatu PK nr 30/d/04/2017 z dnia 26 kwietnia 2017 r. w sprawie wytycznych dla rad wydziałów w zakresie zasad opracowywania programów kształcenia studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz w rozdziale 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów (Dz.U. z 2016 r. poz. 1596). Bieżącą kontrolę pracy rady programowej prowadzi dziekan wydziału.
- 8) Wnioskodawca uruchomienia nowego kierunku studiów we współpracy z radą programową i dziekanem wydziału przygotowuje ostateczny wniosek w sprawie uruchomienia kierunku studiów. Wniosek powinien zawierać:
 - a) nazwę jednostki organizacyjnej wnioskującej o uruchomienie kierunku,



- b) nazwę kierunku studiów adekwatną do efektów kształcenia (w języku polskim i angielskim),
- c) określenie poziomu i profilu kształcenia oraz formy studiów,
- d) nazwę obszaru/obszarów kształcenia, dziedziny/dziedzin nauki lub sztuki i dyscypliny naukowej/dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia dla uruchamianego kierunku studiów,
- e) przyporządkowanie kodu ISCED, stosownie do opisów kodów zawartych w systemie POL-on,
- f) planowany termin rozpoczęcia studiów (rok akademicki, od którego studia mają zostać uruchomione),
- g) czas trwania studiów (liczba semestrów),
- h) tytuł zawodowy nadawany absolwentom uruchamianego kierunku studiów,
- i) wskazanie związku kierunku studiów z misją uczelni i strategią jej rozwoju,
- j) projekt programu kształcenia tj. projekt efektów kształcenia i projekt programu studiów dla uruchamianego kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia,
- k) dokumenty potwierdzające, że wydział:
 - zapewnia studentom odbywanie praktyk zawodowych przewidzianych w programie kształcenia dla uruchamianego kierunku studiów o profilu praktycznym łącznie w wymiarze co najmniej trzech miesięcy na każdym z poziomów kształcenia, a w przypadku kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim – jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki,
 - spełnia wymagania dotyczące minimalnej liczby i kwalifikacji nauczycieli akademickich zaliczanych do minimum kadrowego uruchamianego kierunku studiów, zwanego dalej „minimum kadrowym”, oraz kwalifikacji innych nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami,
 - spełnia wymagania dotyczące proporcji liczby nauczycieli akademickich zaliczonych do minimum kadrowego do liczby studentów na uruchamianym kierunku studiów,
 - dysponuje infrastrukturą zapewniającą prawidłową realizację efektów kształcenia, w tym zapewnia odpowiednie warunki do prowadzenia zajęć w salach dydaktycznych, laboratoriach i pracowniach,
 - zapewnia możliwość korzystania z zasobów bibliotecznych obejmujących literaturę zalecaną na uruchamianym kierunku studiów oraz z elektronicznych zasobów wiedzy,
 - prowadzi – w ramach wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia – systematyczne działania mające na celu ocenę i doskonalenie programu kształcenia, w szczególności w kontekście potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym rynku pracy,
 - prowadzi badania naukowe w dziedzinie nauki lub sztuki związanej z uruchamianym kierunkiem studiów i zapewnienia studentom tego kierunku co najmniej przygotowania do prowadzenia badań (studia I stopnia) oraz udziału w badaniach (studia II stopnia) – dotyczy tylko studiów o profilu ogólnoakademickim,
- l) oświadczenia osób zaliczanych do minimum kadrowego, potwierdzające możliwość wliczenia do minimum kadrowego.



W przypadku wydziałów, o których mowa w art. 11 ust. 3 i 5 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, wniosek powinien zawierać dodatkowo elementy wymienione w § 15 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów. Wzór wniosku znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszej procedury.

- 9) Ostateczny wniosek w sprawie uruchomienia kierunku studiów opiniuje wydziałowa komisja ds. dydaktyki albo inna komisja wydziałowa wskazana przez dziekana.
- 10) Po uzyskaniu pozytywnej opinii wydziałowej komisji ds. dydaktyki w sprawie ostatecznego wniosku, dziekan przekazuje radzie wydziału ostateczny wniosek w sprawie uruchomienia kierunku studiów wraz z opinią komisji ds. dydaktyki. Rada wydziału podejmuje uchwałę w sprawie wniosku do Senatu o uruchomienie kierunku studiów oraz o uchwalenie efektów kształcenia dla uruchamianego kierunku studiów. Wniosek, o którym mowa w pkt 8, stanowi załącznik do uchwały. Wzór uchwały rady wydziału stanowi załącznik nr 2 do niniejszej procedury.
- 11) Dziekan wydziału przekazuje uchwałę rady wydziału w sprawie wniosku o uruchomienie kierunku studiów oraz o uchwalenie efektów kształcenia dla uruchamianego kierunku studiów, o którym mowa w pkt 10, do Prorektora ds. Kształcenia, nie później niż do dnia 15 stycznia roku akademickiego poprzedzającego rok rozpoczęcia kształcenia na uruchamianym kierunku studiów. Wraz z uchwałą na adres dzial.kształcenia@pk.edu.pl przekazywana jest elektroniczna wersja projektu efektów kształcenia.
- 12) Prorektor ds. Kształcenia dokonuje oceny formalnej złożonego wniosku.
- 13) W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku, Prorektor ds. Kształcenia zwraca wniosek dziekanowi do uzupełnienia. Uzupełnienie braków formalnych po terminie wskazanym w pkt 11 może skutkować brakiem możliwości dodania nowego kierunku do oferty edukacyjnej PK na najbliższy rok akademicki. W przypadku uruchomienia nowego kierunku studiów na wydziale, o którym mowa w art. 11 ust. 3 i 5 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, włączenie tego kierunku do oferty edukacyjnej PK będzie możliwe dopiero po wydaniu przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego decyzji w sprawie nadania uprawnienia do prowadzenia studiów na uruchomionym kierunku.
- 14) Dział Kształcenia przygotowuje projekt uchwały Senatu w sprawie uruchomienia nowego kierunku studiów oraz projekt uchwały Senatu w sprawie określenia efektów kształcenia i przekazuje oba projekty do Senackiej Komisji ds. Dydaktyki.
- 15) Pozytywnie zaopiniowane przez Senacką Komisję ds. Dydaktyki projekty uchwał Senatu, o których mowa w pkt 14, kierowane są, zgodnie z odrębną procedurą, przez Dział Kształcenia do Działu Organizacyjnego.
- 16) Senat Politechniki Krakowskiej podejmuje uchwałę w sprawie uruchomienia kierunku studiów oraz uchwałę w sprawie określenia efektów kształcenia.
- 17) Po uchwaleniu przez Senat efektów kształcenia dla uruchamianego kierunku studiów, rada wydziału uchwala, po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu studenckiego, zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez Senat uczelni, dostosowany do efektów kształcenia program studiów, w tym plan studiów, odpowiednio do poziomu i profilu kształcenia.
- 18) Stosownie do art. 35 ust. 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, Rektor PK przekazuje ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego, w terminie



miesiąca od podjęcia, uchwałę Senatu w sprawie uruchomienia kierunku studiów wraz z informacją o obsadzie kadrowej.

- 19) W przypadku uruchomienia nowego kierunku studiów na wydziale, o którym mowa w art. 11 ust. 3 i 5 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, Rektor PK kieruje do Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego wniosek o nadanie wydziałowi uprawnienia do prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia. Niezbędne elementy wniosku wraz z wymaganymi załącznikami określa § 15 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów.

5. ZNIESIENIE KIERUNKU

- 1) Rada wydziału powinna podjąć uchwałę w sprawie wniosku do Senatu o zniesienie kierunku studiów w przypadku:
 - zmiany strategii edukacyjnej wydziału,
 - wystąpienia ryzyka lub faktu zaprzestania spełniania przez wydział warunków do prowadzenia studiów, o których mowa w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym oraz w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów.Uchwała powinna określać nazwę kierunku studiów, poziom i profil kształcenia oraz datę, z jaką znosi się kierunek.
- 2) Uchwałę rady wydziału przekazuje się do Prorektora ds. Kształcenia.
- 3) Dział Kształcenia przygotowuje projekt uchwały Senatu w sprawie zniesienia kierunku studiów i przekazuje projekt do Senackiej Komisji ds. Dydaktyki.
- 4) Pozytywnie zaopiniowany przez Senacką Komisję ds. Dydaktyki projekt uchwały Senatu, o którym mowa w pkt 3, kierowany jest, zgodnie z odrębną procedurą, przez Dział Kształcenia do Działu Organizacyjnego.
- 5) Senat Politechniki Krakowskiej podejmuje uchwałę w sprawie zniesienia kierunku studiów.

6. POWIĄZANIA Z INNYMI DOKUMENTAMI:

- 1) Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2016 r. poz. 1842, z późn. zm.),
- 2) Ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz.U. z 2016 r. poz. 64, z późn. zm.),
- 3) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów (Dz.U. z 2016 r. poz. 1596),
- 4) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 – poziomy 6-8 (Dz.U. z 2016 r. poz. 1594),
- 5) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 8 sierpnia 2011 r. w sprawie obszarów wiedzy, dziedzin nauki i sztuki oraz dyscyplin naukowych i artystycznych (Dz.U. z 2011 r. nr 179 poz. 1065),
- 6) Uchwała Senatu Politechniki Krakowskiej nr 30/d/04/2017 z dnia 26 kwietnia 2017 r. w sprawie wytycznych dla rad wydziałów w zakresie zasad opracowywania programów kształcenia studiów pierwszego i drugiego stopnia,



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Politechnika Krakowska
im. Tadeusza Kościuszki

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- 7) Zarządzenie nr 2 Rektora Politechniki Krakowskiej z dnia 4 lutego 2013 r. w sprawie wprowadzania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Politechnice Krakowskiej,
- 8) Regulamin Studiów Wyższych na Politechnice Krakowskiej im. Tadeusza Kościuszki.

7. UWAGI/KONTAKT

Dział Kształcenia: tel. wew. 20-57; e-mail: dzial.ksztalcenia@pk.edu.pl.

(WZÓR)

WNIOSEK O UTWORZENIE KIERUNKU STUDIÓW

NA WYDZIALE.....

1. nazwa jednostki organizacyjnej wnioskującej o utworzenie kierunku:
.....
2. nazwa kierunku studiów adekwatna do efektów kształcenia:
.....
3. poziom kształcenia:
.....
4. profil kształcenia:
.....
5. forma studiów:
.....
6. nazwa obszaru/obszarów kształcenia, do których odnoszą się efekty kształcenia dla tworzonego kierunku studiów:
.....
7. nazwa dziedziny/dziedzin nauki lub sztuki, do których odnoszą się efekty kształcenia dla tworzonego kierunku studiów:
.....
8. nazwa dyscypliny naukowej/dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia dla tworzonego kierunku studiów:
.....
9. planowany termin rozpoczęcia studiów:
.....
10. kod ISCED:
.....
11. czas trwania studiów (liczba semestrów):
.....
12. tytuł zawodowy nadawany absolwentom tworzonego kierunku studiów:
.....
13. wskazanie związku kierunku studiów z misją uczelni i strategią jej rozwoju:
.....
14. załączniki do wniosku:
 - projekt programu kształcenia,
 - dokumenty potwierdzające, że wydział spełnia wymogi określone w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. c) – h) i ust. 4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów,
 - oświadczenia osób zaliczanych do minimum kadrowego, potwierdzające możliwość wliczenia do minimum kadrowego,
 - w przypadku wydziału, o którym mowa w art. 11 ust. 3 i 5 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, dodatkowe dokumenty określone § 15 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów.

UCHWAŁA RADY WYDZIAŁU

.....

nr.....

z dnia

**w sprawie wniosku do Senatu PK o uruchomienie kierunku
studiów/międzywydziałowego kierunku studiów o nazwie:**

§ 1.

Działając na podstawie § 24 ust. 3 pkt 1 Statutu Politechniki Krakowskiej Rada Wydziału wnioskuję do Senatu Politechniki Krakowskiej o:

- 1) uruchomienie na Wydziale/Wydziałach, począwszy od semestru zimowego/letniego roku akademickiego/....., kierunku studiów/międzywydziałowego kierunku studiów, prowadzonego jako studia I/II stopnia o profilu w formie stacjonarnej/niestacjonarnej, przyporządkowanego do obszaru/obszarów kształcenia:, dziedziny/dziedzin nauki lub sztuki:; dyscypliny/dyscyplin naukowych:
- 2) uchwalenie dla kierunku efektów kształcenia zgodnych z projektem zawartym we wniosku o utworzenie kierunku.

§ 2.

Wniosek o utworzenie kierunku stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem