

Regulamin prowadzenia zajęć dydaktycznych metodami i technikami kształcenia na odległość (e-learning)

§ 1

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają odpowiednio:

- 1) PK – Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki,
- 2) platforma Moodle – Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, (Modularne, zorientowane obiektowo dynamiczne środowisko nauczania), oprogramowanie wykorzystywane na PK jako platforma do tworzenia i prowadzenia e-kursów,
- 3) e-kurs – forma zajęć dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem narzędzi, metod i technik kształcenia na odległość, spełniająca wymagania określone w niniejszym Regulaminie,
- 4) e-learning – proces nauczania, w którym wiedza przekazywana jest z wykorzystaniem nowoczesnych technologii informacyjnych, a komunikacja i interakcja między uczestnikami w części lub całości odbywa się za pomocą kanałów elektronicznych,
- 5) pensum – roczny wymiar zajęć dydaktycznych,
- 6) studia – studia stacjonarne i niestacjonarne I, II, III stopnia,
- 7) rozporządzenie – rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 września 2007 r. w sprawie warunków, jakie muszą być spełnione, aby zajęcia dydaktyczne na studiach mogły być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (Dz.U. Nr 188 poz. 1347, z późn. zm.).

§ 2

1. Zakres przedmiotowy Regulaminu obejmuje zasady organizacji zajęć dydaktycznych w formie e-kursów oraz sposób ich rozliczania.
2. Zajęcia dydaktyczne na PK mogą być prowadzone w formie e-kursów dla każdego kierunku studiów, przy uwzględnieniu ich specyfiki.
3. Liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach w formie e-kursów nie może być większa niż 60% ogólnej liczby godzin zajęć dydaktycznych określonych w programach kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów.
4. Liczba godzin zajęć dydaktycznych za prowadzenie w pełni interaktywnych e-kursów opisanych w § 4 niniejszego Regulaminu, określona w planie studiów, będzie wliczona do pensum dydaktycznego, zgodnie z zasadami przyjętymi przez Senat PK. Nie dotyczy to zajęć praktycznych i laboratoryjnych, w których wykorzystywana jest aparatura.
5. Nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia w formie e-kursów zobowiązany jest poinformować studentów na pierwszych zajęciach o miejscu umieszczenia e-kursu, zasadach logowania, terminach realizacji kolejnych zadań i warunkach zaliczenia kursu.
6. PK jest obowiązana zorganizować cykl szkoleń dla studentów przygotowujących się do udziału w zajęciach dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

§ 3

1. E-kursy są przygotowywane przez pracowników PK z wykorzystaniem platformy Moodle.
2. W ramach platformy Moodle udostępniany jest dla studentów i doktorantów PK katalog e-kursów stanowiących aktualną ofertę PK w zakresie kształcenia na odległość.
3. Zajęcia dydaktyczne prowadzone w formie e-kursów mogą być realizowane w sposób:
 - 1) tradycyjny – bezpośredni udział w zajęciach nauczyciela akademickiego i studenta, wspomagany przez e-kurs,
 - 2) w pełni zdalny – udział w zajęciach nauczycieli akademickich i studentów odbywa się tylko w formie e-kursów.

§ 4

1. Na platformę Moodle należy się logować ze strony głównej PK.
2. E-kursy umieszczane na platformie Moodle powinny być ściśle związane z danym rodzajem zajęć.
3. E-kurs nie może powstać jedynie poprzez umieszczenie materiałów tekstowych na platformie, lecz ma być interaktywny.
4. E-kurs powinien zawierać:
 - 1) nazwę i rodzaj przedmiotu,
 - 2) kartę przedmiotu,
 - 3) elementy informacyjne o charakterze wstępnym i organizacyjnym, dotyczące danego rodzaju zajęć (tj. warunki przystąpienia do zajęć i ich zaliczenia, informacje wstępne dotyczące samodzielnej pracy studenta w ramach e-kursu i sposobu rozliczania pracy studenta w ramach e-kursu),
 - 4) elementy edukacyjne (tj. materiały wykładowe, materiały wykorzystywane na ćwiczeniach i zajęciach projektowych, instrukcje do zajęć laboratoryjnych, przykładowe zadania z rozwiązaniami, przykładowe prace projektowe, linki do zasobów w Internecie i inne materiały o charakterze edukacyjnym),
 - 5) elementy weryfikacji wiedzy (tj. quizy, testy, zestawy zadań do samodzielnego rozwiązania wykorzystujące mechanizmy losowości zaimplementowane na platformie Moodle),
 - 6) elementy komunikacyjne (tj. narzędzia komunikacji nauczyciel-student, elektroniczne sprawozdania, narzędzia komunikacji i dyskusji, np. fora dyskusyjne).
5. Pytania kontrolne pogrupowane w quizy, bloki zadań do samodzielnego rozwiązywania oraz inne aktywności studenta powinny być punktowane przez system. Ogólna liczba punktów zgromadzonych przez studenta w czasie jego aktywności w e-kursie powinna być uwzględniana w ramach warunków zaliczenia kursu.
6. Weryfikację wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych studentów prowadzi się w sposób pozwalający na porównanie uzyskanych efektów kształcenia z zakładanymi w karcie przedmiotu.

§ 5

1. Dziekan lub kierownik jednostki pozawydziałowej odpowiada za e-learning, a w szczególności zatwierdza dopuszczenie e-kursu danego przedmiotu do realizacji na platformie Moodle, po pozytywnym zaopiniowaniu kursu przez Wydziałową Komisję Dydaktyczną i Wydziałową Komisję ds. Jakości Kształcenia.
2. Warunki, jakie muszą być spełnione dla kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość określone są w rozporządzeniu w § 2 oraz w § 5 ust. 2.
3. Za prawidłowe działanie i okresową aktualizację platformy Moodle w zakresie wsparcia technicznego odpowiadają administratorzy wyżej wymienionej platformy wskazani przez Prorektora ds. Studenckich, natomiast w zakresie wsparcia merytorycznego – Dział Spraw Studenckich PK.

§ 6

1. Nauczyciel akademicki, udostępniając e-kurs na platformie Moodle, ponosi pełną odpowiedzialność za treści w nim umieszczone, a w szczególności ponosi odpowiedzialność wynikającą z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Wszelkie cytowanie i wykorzystywanie materiałów obcych powinno być dokumentowane.
2. Wszelkie materiały udostępniane na platformie Moodle podlegają ochronie zgodnie z ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Wszelkie zasoby udostępniane w ramach platformy Moodle, o ile nie zostało podane inaczej, można wykorzystywać wyłącznie na użytek własny w celach edukacyjnych.
4. Wykorzystanie materiałów wchodzących w skład e-kursu do celów innych niż do celów edukacji własnej studenta wymaga każdorazowo zgody jego autora.
5. Po zakończeniu zajęć e-kurs należy zarchiwizować.