

**WYKAZ MAKSYMALNYCH STAWEK GODZINOWYCH
STOSOWANYCH W UMOWACH ZLECENIA**

Rodzaj pracy	Stawka podstawowa (w złotych)	Maksymalna stawka do 300% stawki podstawowej (w złotych)
1	2	3
kierowanie, koordynacja (kierownik, koordynator): projektu, umowy, grantu, studiów podyplomowych, kursu itp.	44,00	132,00
zastępowanie kierownika, koordynatora: projektu, umowy, grantu, studiów podyplomowych, kursu itp.	40,00	120,00
prace specjalistyczne: administracyjne, finansowe, techniczne, laboratoryjne, poligraficzne, wydawnicze itp.	40,00	120,00
obsługa administracyjna lub finansowa: projektu, umowy, grantu, studiów podyplomowych, kursu itp.	32,00	96,00
prace pomocnicze: administracyjne, techniczne, np. dystrybucja poczty i materiałów, kserowanie itp.	27,00	81,00
pomoc techniczna, administracyjna, gospodarcza itp.	24,00	72,00

1. Dla prac zlecanych na podstawie umów zlecenia w ramach działalności dydaktycznej, finansowanej z subwencji należy zastosować stawkę nie wyższą niż stawka podstawowa podana w kolumnie 2.
2. Dla prac zlecanych na podstawie umów zlecenia w ramach działalności finansowanej ze środków zewnętrznych (w tym międzynarodowych) może być zastosowana zwiększona stawka do wysokości maksymalnej określonej w kolumnie 3.
3. W przypadkach przekroczenia stawek określonych w kolumnie 3 konieczna jest zgoda rektora. Informacja taka powinna być przekazywana do wiadomości Działu Spraw Osobowych i Socjalnych.
4. Minimalna stawka godzinowa nie może być niższa niż ogłoszona corocznie przez Prezesa Rady Ministrów w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”.