

Opis do wzoru odpisu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w tłumaczeniu na język angielski potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji podyplomowej niewłączonej do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji:

1. Odpis świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w tłumaczeniu na język angielski sporządzany jest na karcie formatu A4 (210x297 mm), zadrukowanej dwustronnie na papierze zabezpieczonym o gramaturze 120g/m².
2. Dokument posiada zastosowane zabezpieczenia w papierze:
 - a) papier niewykazujący luminescencji w promieniach UV;
 - b) włókna zabezpieczające widoczne w świetle dziennym – dwa kolory;
 - c) włókna zabezpieczające jednokolorowe niewidoczne w świetle dziennym, aktywne w świetle UV – dwa rodzaje;
 - d) zabezpieczenie chemiczne uniemożliwiające bezśladową zmianę naniesionych zapisów.
3. Dokument posiada zastosowane zabezpieczenia w druku:
 - a) tło giloszowe z wizerunkiem Tadeusza Kościuszki – patrona Politechniki Krakowskiej;
 - b) ramka giloszowa wraz z umieszczonym w centrum górnej ramki giloszowej godłem Politechniki Krakowskiej;
 - c) mikrodruk z nazwą Uczelni;
 - d) druk irysowy;
 - e) element graficzny widoczny w świetle UV – godło państwowe;
 - f) strona 2 – rewers – tło giloszowe z drukiem irysowym.
4. Pod godłem Politechniki Krakowskiej, w odstępie $\frac{1}{4}$ wysokości godła od dolnej krawędzi godła PK, umieszcza się centralnie napis „Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki” pogrubioną czcionką Cambria, wielkości 14 pkt w kolorze czarnym, a poniżej napis „Cracow University of Technology” pogrubioną czcionką Cambria, wielkości 14 pkt w kolorze czarnym, poniżej napis „with its seat in Cracow” pogrubioną czcionką Cambria, wielkości 12 pkt w kolorze czarnym.
5. Druk tekstu odpisu świadectwa studiów podyplomowych w tłumaczeniu na język angielski:
 - a) napis „CERTIFICATE” – wersaliki, czcionką Trajan Pro wielkości 48 pkt w kolorze czarnym;
 - b) napis „OF COMPLETION OF A POSTGRADUATE STUDY PROGRAMME” – wersaliki, czcionka Cambria, wielkości 15 pkt w kolorze czarnym;
 - c) napis „ISSUED IN THE REPUBLIC OF POLAND” – wersaliki, czcionka Cambria, wielkości 11 pkt w kolorze czarnym;
 - d) napisy: „Mr./Ms.”, „Date of birth:”, „Place of birth:”, „Name of the postgraduate study programme:”, „Number of semesters:”, „Grade awarded upon completion of the postgraduate study programme:” – czcionka Cambria, wielkości 15 pkt w kolorze czarnym;
 - e) w odległości 10 mm od granicy ramki giloszowej lewej i 65 mm od granicy dolnej ramki, czcionką Cambria wielkości 11 pkt umieszcza się nadruk informacji odpowiadających danym zawartym na pieczętce imiennej Rektora albo osoby upoważnionej do podpisywania świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, w tłumaczeniu na język angielski;
 - f) „Cracow, date of issue”, „Student register no.:” – czcionka Cambria, wielkości 11 pkt w kolorze czarnym;
 - g) miejsce na pieczęć urzędową uczelni na środku, w dolnej części strony na wysokości min. 55 mm od granicy dolnej ramki;
 - h) napis na rewersie „List of subjects taught together with the number of theoretical and practical class hours and their corresponding ECTS points” – umieszczony centralnie, czcionka Cambria, wielkości 12 pkt w kolorze czarnym;
 - i) pod napisem na rewersie umieszcza się centralnie tabelę z wykazem zajęć zrealizowanych zgodnie z programem studiów podyplomowych, w podziale na pięć kolumn z nagłówkami, rozmieszczonymi centralnie: „No.”, „Subject”, „Number of theoretical class hours”, „Number of practical class hours” i „Number of ECTS points”. Na końcu tabeli umieszcza się wiersz podsumowujący: „Total number of hours and ECTS points:” rozmieszczony

z wyrównaniem do lewej. Nazwy zajęć w tabeli rozmieszczone z wyrównaniem do lewej, liczba godzin i liczba punktów ECTS rozmieszczona centralnie - czcionka Cambria, wielkości 12 pkt (w przypadku tekstu o większej objętości możliwe zmniejszenie czcionki do 10 pkt)

No.	Subject	Number of theoretical class hours	Number of practical class hours	Number of ECTS points
1.	Subject name	number	number	number
2.	Subject name	number	number	number
3.	Subject name	number	number	number
4.	Subject name	number	number	number
	Total number of hours and ECTS points:	number	number	number

w kolorze czarnym. Przykład:

- j) pod tabelą z wykazem zajęć w prawym, dolnym rogu rewersu, czcionką Cambria, wielkości 11 pkt w kolorze czarnym – umieszcza się nadruk informacji odpowiadających danym zawartym na pieczętce imiennej kierownika studiów podyplomowych, w tłumaczeniu na język angielski.