

Załącznik nr 5 do Statutu

TRYB I WARUNKI PRZEPROWADZANIA KONKURSU NA STANOWISKA NAUCZYCIELI AKADEMICKICH

1. Konkurs, o którym mowa w § 62 Statutu, ogłasza, za zgodą Rektora, dziekan wydziału lub kierownik jednostki pozawydziałowej. Ogłoszenie konkursu następuje przez podanie jego warunków do publicznej wiadomości w terminie 30 dni przed terminem składania podań przez kandydatów, określonym w ogłoszeniu.
2. Warunki konkursu określa dziekan, a w przypadku jednostki pozawydziałowej właściwy prorektor. Warunki konkursu ogłasza się do publicznej wiadomości:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej PK,
 - 2) na stronach internetowych właściwych wydziałów lub jednostek pozawydziałowych PK,
 - 3) na stronach internetowych wskazanych w art. 119. ust 3 i ust 4 ustawy.
3. Konkurs może być dodatkowo ogłoszony w prasie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty. Ogłoszenie informacji o konkursie powinno zawierać określenie:
 - 1) stanowiska, którego obsadzenia konkurs dotyczy,
 - 2) jednostki organizacyjnej uczelni, w której miałyby nastąpić zatrudnienie,
 - 3) wymagań stawianych kandydatowi, w tym ustawowych i statutowych,
 - 4) wykazu wymaganych dokumentów,
 - 5) terminu składania dokumentów,
 - 6) przewidywanego terminu rozstrzygnięcia konkursu,
 - 7) innych elementów, wymienionych w Polityce OTM-R.
4. Komisję konkursową powołuje dziekan (w przypadku jednostki pozawydziałowej właściwy prorektor) i wyznacza jej przewodniczącego.
5. W skład komisji konkursowej wchodzi: odpowiednio dziekan lub kierownik jednostki pozawydziałowej, osoba mająca być bezpośrednim przełożonym zatrudnianego pracownika oraz co najmniej dwie osoby reprezentujące tę samą lub pokrewną dyscyplinę naukową. W celu zapewnienia równego traktowania kandydatów przy ustalaniu składu komisji konkursowej należy kierować się wytycznymi określonymi w Polityce OTM-R.
6. Jeżeli konkurs dotyczy stanowiska profesora lub profesora uczelni, to dwie osoby reprezentujące tę samą lub pokrewną dyscyplinę naukową będące w składzie komisji konkursowej winny posiadać stopień naukowy doktora habilitowanego, w tym co najmniej jedna z nich tytuł naukowy.
7. Członkiem komisji nie może być osoba, która pozostaje wobec kandydata w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności.
8. Ujawnienie okoliczności, o których mowa w ust. 7, w trakcie postępowania konkursowego stanowi podstawę do wyłączenia takiej osoby ze składu Komisji.
9. Komisja konkursowa, przeprowadzając ocenę przydatności kandydata, uwzględnia spełnienie wymagań określonych w warunkach konkursu oraz dorobek naukowy i dydaktyczny lub predyspozycje kandydata do pracy naukowej i dydaktycznej oraz umiejętności w tym zakresie.
10. Komisja konkursowa wskazuje kandydata do zatrudnienia zwykłą większością głosów.
11. Postępowanie konkursowe podlega protokołowaniu.
12. Informacja o rozstrzygnięciu komisji konkursowej przekazywana jest kandydatom biorącym udział w konkursie. Kandydaci mają prawo do złożenia sprzeciwu od wyników prac komisji konkursowej w terminie 7 dni od otrzymania informacji. Szczegółowy tryb postępowania w przypadku złożenia sprzeciwu określa Polityka OTM-R.
13. Dziekan lub kierownik jednostki pozawydziałowej występuje z wnioskiem do właściwego kolegium lub odpowiedniego prorektora o wyrażenie opinii w sprawie zatrudnienia kandydata wskazanego przez komisję, przedstawiając uzasadnienie.
14. Po uzyskaniu opinii, o której mowa w ust. 13, dziekan lub kierownik jednostki pozawydziałowej występuje do Rektora z wnioskiem o zatrudnienie wskazanego kandydata.

15. Rektor podejmuje decyzję o:
 - 1) zatrudnieniu pracownika, zgodnie ze wskazaniem komisji lub
 - 2) unieważnieniu konkursu.
16. Wynik konkursu ogłasza się do publicznej wiadomości w terminie 30 dni po jego rozstrzygnięciu na stronach internetowych, o których mowa w art. 119 ust. 3 ustawy. Przez wynik konkursu rozumie się:
 - 1) decyzję Rektora, o której mowa w ust. 15 pkt 1 i 2,
 - 2) sytuację, w której w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie nie wpłynęły żadne zgłoszenia,
 - 3) stwierdzenie przez komisję konkursową braku spełnienia przez kandydata/kandydatów wymogów określonych w ogłoszeniu o konkursie.
17. W przypadku nierozstrzygnięcia konkursu z powodu braku ofert spełniających wymogi określone w ogłoszeniu lub unieważnienia konkursu, postępowanie konkursowe można przeprowadzić ponownie.